

# ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Факультет гуманітарно-педагогічний

Кафедра соціальної роботи і соціальної педагогіки



СИЛАБУС

Навчальна дисципліна Управління соціальними проєктами та послугами

Освітньо-професійна програма Соціальна робота. Соціальна педагогіка

Рівень вищої освіти другий (магістерський)

## Загальна інформація

Позиція	Зміст інформації
Викладач	Синюк Наталія Вікторівна
Профайл викладача	<a href="https://srsp.khmn.u.edu.ua/synvuk-nataliya-viktorivna/">https://srsp.khmn.u.edu.ua/synvuk-nataliya-viktorivna/</a>
E-mail викладача	nvs100377@gmail.com
Контактний телефон	0984797665
Сторінка дисципліни в ІСУ	<a href="https://msn.khmn.u.edu.ua/course/view.php?id=4076">https://msn.khmn.u.edu.ua/course/view.php?id=4076</a>
Консультації	Очні: вівторок – 14.35-16.00, 3-405; онлайн: за необхідністю та попередньою домовленістю

## Характеристика дисципліни

Статус дисципліни	Форма навчання	Курс	Семестр	Загальний обсяг		Кількість годин										
				Кредити ЄКТС	Години	Аудиторні заняття				Індивідуальна робота студента	Самостійна робота в т.ч. ІРС	Курсовий проєкт	Контрольна робота	Залік	Іспит	
						Разом	Лекції	Лабораторні роботи	Практичні заняття							
О	Д	1	1	5,0	150	51	34		17		99					+
О	З	1	1	5,0	150	16	8		8		134		+			+

## Анотація навчальної дисципліни

Дисципліна «Управління соціальними проєктами та послугами» належить до дисциплін фахової підготовки і посідає провідне місце у підготовці фахівців другого (магістерського) рівня за спеціальністю 231 Соціальна робота та освітньо-професійною програмою «Соціальна робота. Соціальна педагогіка».

**Пререquisite** – соціальне проєктування, система організації та управління соціальними службами, соціальний аудит та оцінка потреб, правові основи соціальної роботи, менеджмент соціальної роботи.

**Корекquisite** – кадровий менеджмент в соціальних закладах, соціальне партнерство, соціальний супровід отримувачів соціальних послуг, адресна соціальна допомога та послуги, атестаційний іспит.

## Мета і завдання дисципліни

**Метою** навчальної дисципліни «Управління соціальними проєктами та послугами» є формування вмінь і навичок у майбутніх фахівців з організації, надання та управління соціальними послугами, визначенні потреб населення у соціальних послугах, аналізу якості надання соціальних послуг, а також щодо виконання обов'язків учасників команди по реалізації конкретного проєкту й закласти основу для подальшого удосконалення ними своїх можливостей в управлінні соціальними проєктами та соціальними послугами.

**Завдання дисципліни.** Забезпечення ґрунтовної теоретичної підготовки студентів у галузі соціального проєктування, сутності систем управління соціальними проєктами та їх елементами, та в сфері організації діяльності з надання соціальних послуг; формування у майбутніх соціальних працівників навичок учасника та керівника команди працівників, що реалізують конкретний соціальний проєкт. ознайомлення студентів із сучасними тенденціями надання соціальних послуг та системою управління ними; навчання методам та прийомам організації, планування, моніторингу та контролю під час розробки та реалізації соціального проєкту; формування у студентів під час практичних занять

професійних вмінь, необхідних для майбутньої управлінської діяльності в галузі надання соціальних послуг; залучення студентів до опрацювання спеціальної науково-методичної літератури, що має стати джерелом постійної роботи над собою з метою підвищення рівня професійної кваліфікації.

### Очікувані результати навчання

Студент, який успішно завершив вивчення дисципліни, повинен: критично осмислювати проблеми в науковій або професійній діяльності на межі предметних галузей, розв'язувати складні задачі і проблеми, що потребують оновлення й інтеграції знань в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог; показувати глибинне знання та системне розуміння теоретичних концепцій, як із галузі соціальної роботи, так і з інших галузей соціогуманітарних наук; збирати та здійснювати кількісний і якісний аналіз емпіричних даних; самостійно й автономно знаходити інформацію необхідну для професійного зростання, опановувати її, засвоювати та продукувати нові знання, розвивати професійні навички та якості; обирати та застосовувати інноваційні методи в складних і непередбачуваних та/або спеціалізованих контекстах; автономно приймати рішення в складних і непередбачуваних ситуаціях; організовувати спільну діяльність фахівців різних галузей і непрофесіоналів, здійснювати їх підготовку до виконання завдань соціальної роботи, ініціювати командування та координувати командну роботу; розробляти критерії та показники ефективності професійної діяльності, застосовувати їх в оцінюванні виконаної роботи, пропонувати рекомендації щодо забезпечення якості соціальних послуг та управлінських рішень; розробляти соціальні проекти на високопрофесійному рівні.

### Тематичний і календарний план вивчення дисципліни

№ тижня	Тема лекції*	Тема практичного заняття*	Самостійна робота студентів		
			Зміст	Год	Література
1	2	3	4	5	6
1	Соціальні проекти і загальна характеристика управління проектами.	Поняття соціального проекту. Історія розвитку управління проектами. Сутність управління проектами. Класифікація соціальних проектів.	Опрацювання лекційного матеріалу. Підготовка до усного опитування. Виконання практичних завдань.	4	[1], [3], с. 42-110; [11], с. 221-231; [12], с. 299-307; [13], 117-129; [23], с. 123-135.
2	Обґрунтування доцільності проекту, оцінка його ефективності та текстове оформлення соціального проекту.	Доведення доцільності соціальних змін. Ефективність соціального проекту - доведення доцільності інвестування. Текстове оформлення соціального проекту	Опрацювання лекційного матеріалу. Підготовка до письмового опитування. Виконання практичних завдань.	4	[2], с. 22-37; с. 47-68; [11], 29-46; [15], 131-155
3	Цілі, функції та принципи управління проектами. Життєвий цикл проекту.	Цілі й стратегія проекту. Функції управління проектами. Основні принципи управління проектами.	Опрацювання лекційного матеріалу. Підготовка до тестового контролю.	5	[1, с. 42-95; 6, с. 35-52]
4	Організаційна структура та системи управління соціальними проектами.	Життєвий цикл проекту. Організація системи управління соціальними проектами. Проектування організаційної структури управління проектами. Управління проектами з використанням зовнішньої організаційної структури проекту. Переваги та недоліки матричної організаційної	Опрацювання лекційного матеріалу. Підготовка до письмового опитування. Виконання практичних завдань.	4	[2, с. 224-237; 8, с. 80-96; 12, с. 23-43; 14, с. 224-236; 20, с. 136-146; 23].

		структури. Внутрішні організаційні структури управління проектами.			
5	Структуризація проекту	Компоненти структуризації проекту.	Опрацювання лекційного матеріалу. Виконання практичних завдань.	4	[2, с. 131-133; 11, 88-92; 14, с. 45-75.
6	Календарне сіткове планування соціального проекту.	Методологія структуризації, її характеристика та значення. Поєднання структур проекту Планування послідовності робіт. Календарне планування робіт. Головна мета, завдання та методологія розробки сіткових графіків.	Опрацювання лекційного матеріалу. Виконання практичних завдань. Підготовка до усного опитування.	4	[2, с. 238-253; 9, с. 104-116; 12, с. 75-110].
7	Визначення ресурсів соціального проекту. методи оцінки та джерела отримання інформації соціального проекту.	Процес визначення ресурсів соціального проекту. Основні види ресурсів. Види та завдання оцінки. Джерела отримання інформації соціального проекту	Опрацювання лекційного матеріалу. Виконання практичних завдань. Підготовка до тестового контролю.	5	[2, с. 150-200; 10, с. 228-251; 14, с. 111-133]
8	Контроль виконанням соціального проекту.	Модель системи планування і контролю проекту. Форми контролю проектної діяльності: моніторинг та оцінка. Критерії оцінки соціальної діяльності: ефективність, економічність, результативність. Професійні вміння й психологічні якості, необхідні для оцінки програм і проектів	Опрацювання лекційного матеріалу. Виконання практичних завдань. Підготовка до усного опитування.	5	[2, с. 209-224; 12, с. 111-133; 20, с. 149-163; 27; 30].
9	Управління ризиками в проектах	Сутність і класифікація ризиків проектів.	Опрацювання лекційного матеріалу. Виконання практичних завдань.	4	[2], с. 131-133; [11], 88-92; [14], с. 45-75.
10	Управління якістю проектів	Причини виникнення та чинники впливу на динаміку ризиків. Основні методи аналізу ризиків. Способи зниження ризиків проектів Сутність управління якістю проектів та способи забезпечення якості проекту. Витрати на забезпечення якості проекту. Методи контролю якості проекту.	Опрацювання лекційного матеріалу. Виконання практичних завдань. Підготовка до усного опитування.	4	
11	Формування розвитку команди	Формування команди проекту. Управління	Опрацювання лекційного матеріалу. Підготовка до	4	

	проектної команди.	конфліктами в проектах. Лідерство і мотивація в команді.	письмового опитування. Виконання практичних завдань.		
12	Державне управління соціальною сферою.	Розвиток команди. Тестовий контроль знань	Опрацювання лекційного матеріалу. Виконання практичних завдань.	5	[4; 8; 9; 18].
13	Структура сфери надання соціальних послуг та управління нею	Загальнотеоретичні проблеми ефективності державного управління соціальною сферою. Специфіка державного	Опрацювання лекційного матеріалу. Підготовка до письмового опитування. Виконання практичних завдань.	4	[4; 8; 9; 18].
14	Концептуальні засади та організація діяльності з надання соціальних послуг в Україні	управління соціальною сферою держави. Оцінка ефективності державного управління соціальною сферою. Структура сфери надання соціальних послуг. Особливості управління організаціями з надання соціальних послуг. Роль недержавних організацій у системі надання соціальних послуг в Україні	Опрацювання лекційного матеріалу. Виконання практичних завдань. Підготовка до усного опитування.	5	[2], с. 238-253; [9], с. 104-116; [12], с. 75-110.
15	Визначення потреб населення у соціальних послугах.	Сутність соціальних послуг та пов'язана з ними термінологія. Принципи надання соціальних послуг.	Опрацювання лекційного матеріалу. Виконання практичних завдань. Підготовка до тестового контролю.	4	[2], с. 150-200; [10], с. 228-251; [14], с. 111-133
16	Маркетинг соціальних послуг	Види соціальних послуг та форми їх надання. Основні завдання визначення потреб населення у соціальних послугах.. Етапи та організація процесу визначення потреб населення у соціальних послугах. Розробка пропозицій щодо планування розвитку та оптимізації системи соціальних послуг. Організація та проведення конкурсу на залучення бюджетних коштів для надання соціальних послуг. Маркетингова концепція соціальних послуг. Роль маркетингу соціальних послуг в умовах конкуренції. Сфери маркетингу соціальних послуг	Опрацювання лекційного матеріалу. Виконання практичних завдань.	4	[2], с. 209-224; [12], с. 111-133; [20], с. 149-163; [27]; [30].
17	Система управління якістю	Оцінка якості надання соціальних послуг.	Опрацювання лекційного матеріалу. Підготовка до	5	[2], с. 100-122; [10], с. 264-

	соціальних послуг.	Основні принципи досягнення якості надання соціальних послуг. Перспективи впровадження системи управління якістю в соціальних агенціях в Україні.	письмового опитування. Виконання практичних завдань.		291; [14], с. 137-162, 185-226.
--	--------------------	---	--	--	---------------------------------

**Примітка:** \* Лекції проводяться щотижня по дві години, практичні заняття проводяться раз на два тижня по дві години

#### Політика дисципліни

Організація освітнього процесу в Університеті відповідає вимогам положень про організаційне і навчально-методичне забезпечення освітнього процесу, освітньо-професійної програми та навчальному плану, вимогам, які ставить викладач перед здобувачами при вивченні дисципліни. Здобувач освіти зобов'язаний відвідувати лекції і практичні заняття згідно з розкладом, не запізнюватися на заняття, усі домашні завдання і тести виконувати відповідно до графіка. Пропущене практичне заняття студент зобов'язаний опрацювати самостійно у повному обсязі і відзвітувати перед викладачем не пізніше, ніж за тиждень до атестації. До практичних занять здобувач має підготуватися за відповідною темою і проявляти активність. У ході самостійної роботи здобувачі виконують домашні завдання, індивідуальні проекти за обраними темами. Здобувач має дотримуватися політики академічної доброчесності, яка полягає в недопустимості плагіату, компіляції (Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти у ХНУ) <https://bit.ly/3S6OrGt> У разі наявності плагіату здобувач отримує незадовільну оцінку і має виконати нову роботу.

#### Критерії оцінювання результатів навчання

Детальна інформація про критерії оцінювання усіх видів навчальної роботи з навчальної дисципліни висвітлені у її робочій програмі, що розміщена у MOODLE ХНУ <https://msn.khnu.km.ua/> на сторінці дисципліни. Здобувачі усіх форм навчання мають вільний доступ до робочих програм та інших документів з організаційно-методичного забезпечення навчальної дисципліни.

Оцінювання академічних досягнень здобувача вищої освіти здійснюється відповідно до Положення про контроль і оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у ХНУ <https://bit.ly/3beBE48> Кожен вид роботи з дисципліни оцінюється за інституційною чотирибальною шкалою і виставляється в електронному журналі обліку успішності з урахуванням вагових коефіцієнтів, визначених для кожного виду робіт.

При оцінюванні знань здобувачів освіти використовуються різні засоби контролю, зокрема: тестовий контроль засвоєння теоретичного матеріалу з тем; усне опитування, оцінювання виконання вправ і завдань для перевірки набуття теоретичних знань і практичних навичок, оцінювання виконання і захисту індивідуальних проектів. Якщо здобувач отримав негативну оцінку з якогось виду роботи, то він має ліквідувати заборгованість в установленому порядку.

Підсумковий контроль проводиться у формі іспиту. Для здобувачів освіти денної форми навчання підсумкова оцінка являє собою суму середньозваженого бала з оцінок, отриманих за всі види робіт протягом семестру (60% підсумкової оцінки), і бала, отриманого у ході іспиту (40% підсумкової оцінки). Для здобувачів освіти заочної форми навчання підсумкова оцінка являє собою суму середньозваженого бала з оцінок, отриманих за всі види робіт протягом семестру (50% підсумкової оцінки), і бала, отриманого у ході іспиту (50% підсумкової оцінки). Усі види роботи мають бути виконані позитивно.

Здобувачі мають право отримати знання з окремих тем дисципліни шляхом неформальної освіти і звернутися із заявою про перезарахування результатів неформальної освіти згідно з Положенням про порядок визнання та перезарахування результатів навчання здобувачів вищої освіти у ХНУ <https://bit.ly/3BG8kP9>.

#### Структурування дисципліни за видами робіт і оцінювання результатів навчання студентів денної форми навчання у семестрі за ваговими коефіцієнтами

Аудиторна робота		Самостійна робота	Семестровий контроль
Усне опитування	Тестовий контроль	Захист проектів у формі презентацій	Іспит
0,2	0,2	0,2	0,4

#### Структурування дисципліни за видами робіт і оцінювання результатів навчання студентів заочної форми навчання у семестрі за ваговими коефіцієнтами

Аудиторна робота	Семестровий контроль

Теоретичне опитування	Практичні завдання	Тестовий контроль	Контрольна робота	Іспит
0,1	0,1	0,1	0,2	0,5

#### **Оцінювання тестових завдань**

Тематичний тест для здобувача освіти складається з різної кількості тестових питань, яке може мати одну або кілька правильних відповідей (відповідно до змісту лекції). На тестування відводиться різна кількість хвилин, що теж залежить від обсягу і складності матеріалу. Здобувач проходить тестування тільки в он-лайн режимі в модульному середовищі для навчання MOODLE. На кожен тест пропонується по дві спроби, крім підсумкового (можлива лише одна спроба).

При отриманні негативної оцінки тест слід перескласти до терміну наступного контролю.

#### **Співвідношення вітчизняної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЕКТС**

Оцінка ЕКТС	Інституційна шкала балів	Інституційна оцінка	Критерії оцінювання
A	4,75-5,00	5	Зараховано <b>Відмінно</b> – глибоке і повне опанування навчального матеріалу і виявлення відповідних умінь та навиків. <b>Добре</b> – повне знання навчального матеріалу з кількома незначними помилками. <b>Добре</b> – в загальному правильна відповідь з двома-трьома суттєвими помилками. <b>Задовільно</b> – неповне опанування програмного матеріалу, але достатнє для практичної діяльності за професією. <b>Задовільно</b> – неповне опанування програмного матеріалу, що задовольняє мінімальні критерії оцінювання
B	4,25-4,74	4	
C	3,75-4,24	4	
D	3,25-3,74	3	
E	3,00-3,24	3	
FX	2,00-2,99	2	Незараховано <b>Незадовільно</b> – безсистемність одержаних знань і неможливість продовжити навчання без додаткових знань з дисципліни <b>Незадовільно</b> – необхідна серйозна подальша робота і повторне вивчення дисципліни.
F	0,00-1,99	2	

#### **Контрольні питання з дисципліни.**

1. Поняття соціального проекту.
2. Сутність управління проектами.
3. Класифікація соціальних проектів.
4. Доведення доцільності соціальних змін.
5. Ефективність соціального проекту.
6. Цілі й стратегія проекту.
7. Функції управління проектами.
8. Основні принципи управління проектами.
9. Життєвий цикл проекту.
10. Організація системи управління соціальними проектами.
11. Проектування організаційної структури управління проектами.
12. Управління проектами з використанням зовнішньої організаційної структури проекту.
13. Переваги та недоліки матричної організаційної структури.
14. Внутрішні організаційні структури управління проектами
15. Компоненти структуризації проекту.
16. Методологія структуризації, її характеристика та значення.
17. Поєднання структур проекту
18. Планування послідовності робіт.
19. Календарне планування робіт.
20. Головна мета, завдання та методологія розробки сіткових графіків.
21. Процес визначення ресурсів соціального проекту.
22. Основні види ресурсів.
23. Види та завдання оцінки.
24. Джерела отримання інформації соціального проекту
25. Модель системи планування і контролю проекту.
26. Форми контролю проектної діяльності: моніторинг та оцінка.
27. Критерії оцінки соціальної діяльності: ефективність, економічність, результативність. Професійні вміння й психологічні якості, необхідні для оцінки програм і проектів
28. Сутність і класифікація ризиків проектів.
29. Причини виникнення та чинники впливу на динаміку ризиків.
30. Основні методи аналізу ризиків.
31. способи зниження ризиків проектів.
32. Сутність управління якістю проектів та способи забезпечення якості проекту.

33. Витрати на забезпечення якості проєкту.
34. Методи контролю якості проєкту.
35. Формування команди проєкту.
36. Управління конфліктами в проєктах.
37. Лідерство і мотивація в команді.
38. Розвиток команди проєкту.
39. Проаналізуйте основні засади надання соціальних послуг.
40. Охарактеризуйте орієнтацію на клієнта, як один із основних принципів досягнення якості надання соціальних послуг.
41. Обґрунтуйте основні принципи надання соціальних послуг.
42. Проаналізуйте перспективи впровадження системи управління якістю в соціальних агенціях в Україні.
43. Проаналізуйте види соціальних послуг та форми їх надання.
44. Обґрунтуйте переваги, які надає система управління якістю соціальних послуг
45. Опишіть порядок надання соціальних послуг.
46. Проаналізуйте причини запровадження системи управління якістю соціальних послуг.
47. Опишіть порядок і умови отримання соціальних послуг.
48. Охарактеризуйте стандарти надання послуг соціальної підтримки населенню за принципом «єдиного вікна».
49. Проаналізуйте основні права отримувачів соціальних послуг.
50. Охарактеризуйте I етап (первинне визначення потреб у соціальних послугах) та організацію процесу визначення потреб у соціальних послугах
51. Проаналізуйте основні права та обов'язки осіб, що надають соціальні послуги.
52. Охарактеризуйте II етап (визначення індивідуальних потреб у соціальних послугах) та організацію процесу визначення потреб у соціальних послугах.
53. Проаналізуйте структуру сфери надання соціальних послуг та управління нею.
54. Охарактеризуйте III етап (підсумковий аналіз визначення потреб у соціальних послугах) та організацію процесу визначення потреб у соціальних послугах.
55. Охарактеризуйте керівництво організації (служби, установи), як один із основних принципів досягнення якості надання соціальних послуг.
56. Проаналізуйте основні завдання визначення потреб у соціальних послугах.
57. Охарактеризуйте фактори ефективності державного управління соціальною сферою.
58. Проаналізуйте механізм співробітництва під час організації надання соціальних послуг.
59. Опишіть та проаналізуйте основні компоненти соціальної сфери.
60. Охарактеризуйте залученість персоналу організації (служби, установи), як один із основних принципів досягнення якості надання соціальних послуг.
61. Проаналізуйте загальнотеоретичні проблеми ефективності державного управління соціальною сферою.
62. Охарактеризуйте визначення та координацію процесів, як один із основних принципів досягнення якості надання соціальних послуг.
63. В чому полягає специфіка державного управління соціальною сферою держави.
64. Охарактеризуйте постійну оптимізацію діяльності організації (служби, установи), як один із основних принципів досягнення якості надання соціальних послуг.
65. Опишіть принципи, цілі та функції державного управління соціальною сферою.
66. Охарактеризуйте прийняття рішень, що спираються на факти, як один із основних принципів досягнення якості надання соціальних послуг.
67. Проаналізуйте фактори ефективності державного управління соціальною сферою.
68. Фактори процвітання компанії
69. Що являє собою маркетинг соціальних послуг?
70. Назвіть основні цілі маркетингу соціальних послуг.
71. Основна мета запровадження ліцензування діяльності постачальників соціальних послуг.
72. Охарактеризуйте відносини з постачальниками (послуг та обладнання), як один із основних принципів досягнення якості надання соціальних послуг.
73. Конкурс на залучення бюджетних коштів для надання соціальних послуг.
74. Сукупність показників, які використовуються для оцінювання діяльності суб'єктів, що надають соціальні послуги
75. Перерахуйте основні підходи до проблеми управління.
76. Назвіть основні закони управління.
77. Які Ви знаєте принципи управління?
78. Що являє собою управління закладом соціальної роботи?

### *Рекомендована література*

#### **Основна**

1. Безпалько О.В. Соціальне проектування: Навч. посіб. / О. В. Безпалько; Київ. ун-т ім. Б. Грінченка, Ін-т психології та соц. педагогіки . К., 2010. 127 с.

2. Богоявленська Ю.В. Проектний аналіз. Навч. Посіб. К., 2004. 336 с.
3. Бондаренко Ю. В. Оцінка соціальних проектів та програм як інструмент ефективного управління недержавною некомерційною організацією. К., 2006. 127 с.
4. Кобиляцький Л.С. Управління проектами: Навч. посіб. К.: МАУП, 2002. 200 с.
5. Науковий супровід, моніторинг та оцінка ефективності соціальних проектів / О.О.Яременко, О.Р.Артюх, О.М.Балакірева та ін. К.: ДЦССМ, 2002. 132 с.
6. Ноздріна Л. В., Ящук В. І., Полотаї О. І. Управління проектами: підручник / За заг. ред. Л. В. Ноздріної. К., Центр учбової літератури, 2010. 432 с.
7. Пометун О.І. Молодь обирає дію: Соціальне проектування – новий підхід до виховання молоді // Метод проектів: традиції, перспективи, життєві результати: Практико-орієнтований збірник. К.: Департамент, 2003. С. 327-333.
8. Посібник з проведення конкурсів проектів ОГС за державного фінансування (український та міжнародний досвід) / К., Ваїте, 2017. 198 с.
9. Соціальна робота: технологічний аспект: Навчальний посібник / За ред. А.Й. Капської. К.: Центр навчальної літератури, 2004. 352 с.
10. Соціальне планування у місцевих громадах: теорія і практика : метод. реком. / за заг. ред. О. В. Безпалько. К. : Видавничий дім «Калита», 2008. 134 с.
11. Тян Р.Б., Холод Б.І., Ткаченко В.А. Управління проектами: Підручник. – К.: Центр навчальної літератури, 2003. – 224 с.
12. Управління проектами: навчальний посібник / Уклад. Л.Є. Довгань, Г.А.Мохонько, І.П.Малик. – К.: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2017. 420 с.
13. Управління соціальними проектами та послугами: конспект лекцій з дисципліни для студентів спеціальності «Соціальна робота» / Н.В. Синюк. Хмельницький: ХНУ, 2020. 112 с.
14. Фандрайзинг : навч. посіб. К. : Центральноукраїнський регіональний навчальний центр. Партнерство громад фундація «Україна-США» (USAID), 2003. 95 с.
15. Шендеровський К. Моніторинг в соціальній роботі. К.: Главник, 2006. 144 с.

#### Додаткова

16. Балакірева О.М. Моніторинг соціальних проектів і програм. //Соціальна робота в Україні на початку ХХІ століття: проблеми теорії і практики: Матеріали доповідей на Міжнародній науково-практичній конференції 29- 31 жовтня 2002 р. Частина 2 “. К.:ДЦССМ, 2002. С.241
17. Белевцова Я. С. Розвиток системи надання соціальних послуг в Україні / Я. С. Белевцова // Державне будівництво [Електронне видання]. – 2008. – № 2. – Режим доступу до журн. : [http:// www.kbuara.kharkov.ua](http://www.kbuara.kharkov.ua).
18. Державний класифікатор соціальних стандартів і нормативів затверджений наказом Міністерства праці та соціальної політики України від 17.06.2002 №293 // Вибране законодавство з надання соціальних послуг (на допомогу працівникам соціальних служб). – К.: Видання здійснено за підтримки Проекту ТАСІС «Посилення регіональних соціальних служб», який фінансується ЄС, 2005. – С. 14-30. <https://www.msp.gov.ua/content/socialni-standarti.html?PrintVersion>
19. Довідник донорських організацій та благодійних програм, що працюють в Україні. К.: Творчий Центр Каунтерпарт, 2001. 256 с.
20. Єрмаков І.Г. На шляху до школи життєвої компетентності: проектний підхід // Метод проектів: традиції, життєві результати. К.: Департамент, 2003. С. 15-16.
21. Закон України «Про державні соціальні стандарти та державні соціальні гарантії» <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2017-14#Text>
22. Закон України «Про соціальні послуги» <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2671-19#Text>
23. Ньюмен К. Ефективні стандарти соціального захисту: правова основа [порівняльне дослідження] / К. Ньюмен // Соціальні послуги: як побудувати українську модель на європейських підходах [ТАСІС - Проект “Посилення регіональних соціальних служб в Україні”]. - К., 2006. - С. 127–144. - грудень.
24. Семигіна Т. В. Соціальні послуги в Україні: сьогодення та перспективи / [Т. В. Семигіна, К. С. Міщенко, Т. Г. Кіча та ін.]. – К.: ВК «Зірка», 2007. – 52 с. – (Посилення регіонального розвитку соц. Служб. Проект Тасіс).
25. Система управління якістю. Основні положення та словник (ISO 9000-2000) : ДСТУ ISO 9000 2001. - [Чинний від 10 січня 2001 р.]. - К. : Держстандарт України, 2001. - 33с- (Національний стандарт України).
26. Системи керування якістю. Вимоги. (ISO 9001-2000): ДСТУ ISO 9001-2001. – [чинний від 27 червня 2001 р.]. - К. : Держстандарт України, 2001. - 25 с. -(Національний стандарт України).
27. Системи керування якістю. Настанови щодо поліпшування діяльності. (ISO 9004-2000): ДСТУ ISO 9004-2001. - [Чинний 27 червня 2001 р.]. - К. : Держстандарт України, 2001. - 61 с. - (Національний стандарт України).
28. Словник-довідник для соціальних педагогів та соціальних працівників /За заг. ред. А.Й.Капської, І.М.Пінчук, С.В.Толстоухової. К., 2000. 260 с.

#### Інформаційні ресурси:

1. Модульне середовище для навчання (розміщені усі необхідні матеріали з дисципліни). Пошук – Кафедра соціальної роботи і соціальної педагогіки, «Управління соціальними проектами та послугами». URL : <https://msn.khmnu.edu.ua/course/view.php?id=4076>



2. Репозитарій ХНУ. URL : <http://elar.khmnmu.edu.ua/jspui/?locale=uk>
3. Електронна бібліотека ХНУ. URL : [http://lib.khmnmu.edu.ua/asp/php\\_f/page\\_lib.php](http://lib.khmnmu.edu.ua/asp/php_f/page_lib.php) .