


**ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

  
**ЗАТВЕРДЖУЮ**  
 Декан факультету  
*Людмила* Людмила СТАНІСЛАВОВА  
 «30» серпня 2024 р.

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**«Управління соціальними проєктами та послугами»**

**Галузь знань** – 23 Соціальна робота  
**Спеціальність** – 231 Соціальна робота  
**Рівень вищої освіти** – другий (магістерський)  
**Освітньо-професійна програма** – Соціальна робота. Соціальна педагогіка  
**Обсяг дисципліни** – 5 кредитів ЄКТС  
**Шифр дисципліни** – ОПП.02  
**Мова навчання** – українська  
**Статус дисципліни** – обов’язкова (дисципліна професійної підготовки)  
**Факультет** – гуманітарно-педагогічний  
**Кафедра** – соціальної роботи і соціальної педагогіки

Форма навчання	Курс	Семестр	Загальне навантаження		Кількість годин						Курсовий проєкт	Контрольна робота	Залік	Іспит
			Європейські кредити	Години	Аудиторні заняття				Індивідуальна робота студента	СРС, у т.ч. ІРС				
					Всього	Лекції	Лабораторні роботи	Практичні заняття						
Денна	1	1	5,0	150	51	34		17		99				+
Заочна	1	1	5,0	150	16	8		8		134		+		+

Робоча програма складена на основі Освітньо-професійної програми Соціальна робота. Соціальна педагогіка та Стандарту вищої освіти зі спеціальності 231 Соціальна робота

Робочу програму склала *Н.Синюк* канд. пед. наук, доцент Наталія СИНЮК

Робочу програму схвалено на засіданні кафедри соціальної роботи та соціальної педагогіки

Протокол від 29 серпня 2024 р. №1 Зав. кафедри *Юрій* Юрій БРИНДІКОВ

Робочу програму розглянуто та схвалено вченою радою гуманітарно-педагогічного факультету

Голова вченої ради ГПФ *Людмила* Людмила СТАНІСЛАВОВА

## 1. Пояснювальна записка

Дисципліна «Управління соціальними проектами та послугами» належить до дисциплін фахової підготовки і посідає провідне місце у підготовці фахівців другого (магістерського) рівня за освітньо-професійною програмою «Соціальна робота. Соціальна педагогіка».

**Пререквізити** – соціальне проектування, система організації та управління соціальними службами, соціальний аудит та оцінка потреб, правові основи соціальної роботи, менеджмент соціальної роботи.

**Кореквізити** – кадровий менеджмент в соціальних закладах, соціальне партнерство, соціальний супровід отримувачів соціальних послуг, адресна соціальна допомога та послуги, атестаційний іспит.

Відповідно до Стандарту вищої освіти із зазначеної спеціальності та освітньої програми дисципліна має забезпечити:

- **компетентності:** здатність розробляти і управляти проектами. Здатність ініціювати, планувати та управляти змінами для вдосконалення існуючих та розроблення нових соціальних систем. Здатність фахово аналізувати інформацію, оцінювати повноту та можливості її використання. Здатність генерувати нові ідеї й нестандартні підходи до їх реалізації (креативність). Здатність налагоджувати соціальну взаємодію, співробітництво, попереджати та розв'язувати конфлікти. Здатність управляти різнобічною комунікацією. Здатність професійно діагностувати, прогнозувати, проектувати та моделювати соціальні ситуації. Здатність оцінювати процес і результат виконаної роботи, розробляти та впроваджувати програми забезпечення якості соціальних послуг. Здатність до ініціювання та просування соціальних змін, спрямованих на покращення соціального добробуту. Здатність організовувати спільну діяльність, ініціювати командоутворення, сприяти згуртуванню та груповій мотивації, фасилітувати процеси прийняття групових рішень. Здатність до розроблення та управління соціальними проектами. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість задля вирішення соціальних проблем через упровадження соціальних інновацій. Здатність упроваджувати ефективний менеджмент організації у сфері соціальної роботи.

- **програмні результати навчання:** критично осмислювати проблеми в науковій або професійній діяльності на межі предметних галузей, розв'язувати складні задачі і проблеми, що потребують оновлення й інтеграції знань в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог. Показувати глибинне знання та системне розуміння теоретичних концепцій, як із галузі соціальної роботи, так і з інших галузей соціогуманітарних наук. Збирати та здійснювати кількісний і якісний аналіз емпіричних даних. Самостійно й автономно знаходити інформацію необхідну для професійного зростання, опановувати її, засвоювати та продукувати нові знання, розвивати професійні навички та якості. Обирати та застосовувати інноваційні методи в складних і непередбачуваних та/або спеціалізованих контекстах. Автономно приймати рішення в складних і непередбачуваних ситуаціях. Організовувати спільну діяльність фахівців різних галузей і непрофесіоналів, здійснювати їх підготовку до виконання завдань соціальної роботи, ініціювати командоутворення та координувати командну роботу. Розробляти критерії та показники ефективності професійної діяльності, застосовувати їх в оцінюванні виконаної роботи, пропонувати рекомендації щодо забезпечення якості соціальних послуг та управлінських рішень. Розробляти соціальні проекти на високопрофесійному рівні.

**Мета дисципліни** – формування вмінь і навичок у майбутніх фахівців з організації, надання та управління соціальними послугами, визначенні потреб населення у соціальних послугах, аналізу якості надання соціальних послуг, а також щодо виконання обов'язків учасників команди по реалізації конкретного проекту й закласти основу для подальшого удосконалення ними своїх можливостей в управлінні соціальними проектами та соціальними послугами.

**Предмет дисципліни** – сучасна система понять, пов'язаних з управлінням соціальними проектами та послугами.

**Завдання дисципліни:**

- забезпечення ґрунтовної теоретичної підготовки студентів у галузі соціального проектування, сутності систем управління соціальними проектами та їх елементами, та в сфері організації діяльності з надання соціальних послуг;
- формування у майбутніх соціальних працівників навичок учасника та керівника команди працівників, що реалізують конкретний соціальний проєкт.
- ознайомлення студентів із сучасними тенденціями надання соціальних послуг та системою управління ними;
- навчання методам та прийомам організації, планування, моніторингу та контролю під час розробки та реалізації соціального проєкту;
- формування у студентів під час практичних занять професійних вмінь, необхідних для майбутньої управлінської діяльності в галузі надання соціальних послуг;
- залучення студентів до опрацювання спеціальної науково-методичної літератури, що має стати джерелом постійної роботи над собою з метою підвищення рівня професійної кваліфікації.

## 2. Структура залікових кредитів дисципліни

<i>Назва теми</i>	<i>Кількість годин (стаціонарна форма навчання), відведених на:</i>			<i>Кількість годин (заочна форма навчання), відведених на:</i>		
	<i>Лекції</i>	<i>ПЗ</i>	<i>СРС</i>	<i>Лекції</i>	<i>ПЗ</i>	<i>СРС</i>
Тема 1. Соціальні проєкти і загальна характеристика управління проєктами.	2	1	6	2		8
Тема 2. Обґрунтування доцільності проєкту, оцінка його ефективності та текстове оформлення соціального проєкту.	2	1	6		2	8
Тема 3. Цілі, функції та принципи управління проєктами. життєвий цикл проєкту.	2	1	6	2		8
Тема 4. Організаційна структура та системи управління соціальними проєктами.	2	1	6			8
Тема 5. Структуризація проєкту	2	1	6			8
Тема 6. Календарне і сіткове планування соціального проєкту.	2	1	6			8
Тема 7. Визначення ресурсів соціального проєкту. методи оцінки та джерела отримання інформації соціального проєкту.	2	1	6		2	8
Тема 8. Контроль за виконанням соціального проєкту.	2	1	5			8
Тема 9. Управління ризиками в проєктах	2	1	6			8
Тема 10. Управління якістю проєктів	2	1	6			8
Тема 11. Формування і розвиток проєктної команди.	2	1	6			8
Тема 12. Державне управління соціальною сферою.	2	1	5			7
Тема 13. Структура сфери надання соціальних послуг та управління нею	2	1	6	2		8
Тема 14. Концептуальні засади та організація діяльності з надання соціальних послуг в Україні	2	1	5	2		8
Тема 15. Визначення потреб населення у соціальних послугах.	2	1	6		2	7
Тема 16. Маркетинг соціальних послуг	2	1	6			8

Тема 17. Система управління якістю соціальних послуг.	2	1	6		2	8
<b>Разом за семестр</b>	<b>34</b>	<b>17</b>	<b>99</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>134</b>

### 3. Програма навчальної дисципліни

#### 3.1.Зміст лекційного курсу

№ теми	Перелік тем лекцій, їхні анотації	Кіл-ть годин
1.	<b>СОЦІАЛЬНІ ПРОЄКТИ І ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА УПРАВЛІННЯ ПРОЄКТАМИ.</b> (лекція-візуалізація) Поняття соціального проєкту. Історія розвитку управління проєктами. Сутність управління проєктами. Класифікація соціальних проєктів. Літ.: [1], [3], с. 42-110; [11], с. 221–231; [12], с. 299–307; [13], 117–129; [23], с. 123–135.	2
2.	<b>ОБґРУНТУВАННЯ ДОЦІЛЬНОСТІ ПРОЄКТУ, ОЦІНКА ЙОГО ЕФЕКТИВНОСТІ ТА ТЕКСТОВЕ ОФОРМЛЕННЯ СОЦІАЛЬНОГО ПРОЄКТУ.</b> (лекція-візуалізація, лекція-бесіда) Доведення доцільності соціальних змін. Ефективність соціального проєкту - доведення доцільності інвестування. Текстове оформлення соціального проєкту. Літ.: [2], с. 22-37; с. 47-68; [11], 29-46; [15], 131-155	2
3.	<b>ЦІЛІ, ФУНКЦІЇ ТА ПРИНЦИПИ УПРАВЛІННЯ ПРОЄКТАМИ. ЖИТТЄВИЙ ЦИКЛ ПРОЄКТУ.</b> (лекція-візуалізація) Цілі й стратегія проєкту. Функції управління проєктами. Основні принципи управління проєктами. Життєвий цикл проєкту. Літ.: [1], с. 42-95; [6], с. 35-52	2
4.	<b>ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА ТА СИСТЕМИ УПРАВЛІННЯ СОЦІАЛЬНИМИ ПРОЄКТАМИ.</b> (лекція-візуалізація) Організація системи управління соціальними проєктами. Проєктування організаційної структури управління проєктами. Управління проєктами з використанням зовнішньої організаційної структури проєкту. Переваги та недоліки матричної організаційної структури. Внутрішні організаційні структури управління проєктами Літ.: [2], с. 224-237; [8], с. 80-96; [12], с. 23-43; [14], с. 224-236; [20], с. 136-146; [23].	2
5.	<b>СТРУКТУРИЗАЦІЯ ПРОЄКТУ.</b> (лекція-візуалізація) Компоненти структуризації проєкту. Методологія структуризації, її характеристика та значення. Поєднання структур проєкту Літ. : [2], с. 131-133; [11], 88-92; [14], с. 45-75.	2
6.	<b>КАЛЕНДАРНЕ І СІТКОВЕ ПЛАНУВАННЯ СОЦІАЛЬНОГО ПРОЄКТУ.</b> (лекція-візуалізація). Планування послідовності робіт. Календарне планування робіт. Головна мета, завдання та методологія розробки сіткових графіків. Схема Ганта. Літ.: [2], с. 238-253; [9], с. 104-116; [12], с. 75-110.	2
7.	<b>ВИЗНАЧЕННЯ РЕСУРСІВ СОЦІАЛЬНОГО ПРОЄКТУ. МЕТОДИ ОЦІНКИ ТА ДЖЕРЕЛА ОТРИМАННЯ ІНФОРМАЦІЇ СОЦІАЛЬНОГО ПРОЄКТУ.</b> (лекція-візуалізація). Процес визначення ресурсів соціального проєкту. Основні види ресурсів. Види та завдання оцінки. Джерела отримання інформації соціального проєкту Літ.: [2], с. 150-200; [10], с. 228-251; [14], с. 111-133	2
8.	<b>КОНТРОЛЬ ЗА ВИКОНАННЯМ СОЦІАЛЬНОГО ПРОЄКТУ.</b> (лекція-	2

	візуалізація). Модель системи планування і контролю проекту. Форми контролю проектної діяльності: моніторинг та оцінка. Критерії оцінки соціальної діяльності: ефективність, економічність, результативність. Професійні вміння й психологічні якості, необхідні для оцінки програм і проектів Літ.: [2], с. 209-224; [12], с. 111-133; [20], с. 149-163; [27]; [30].	
9.	<b>УПРАВЛІННЯ РИЗИКАМИ В ПРОЕКТАХ.</b> (лекція-візуалізація). Сутність і класифікація ризиків проектів. Причини виникнення та чинники впливу на динаміку ризиків. Основні методи аналізу ризиків. Способи зниження ризиків проектів. Літ. : [2], с. 100-122; [10], с. 264-291; [14], с. 137-162, 185-226.	2
10.	<b>УПРАВЛІННЯ ЯКІСТЮ ПРОЄКТІВ.</b> (лекція-візуалізація). Сутність управління якістю проектів та способи забезпечення якості проекту. Витрати на забезпечення якості проекту. Методи контролю якості проекту. Літ. : [2], с. 123-149; [10], с. 292-313; [14], с. 163-184, 227-247	2
11.	<b>ФОРМУВАННЯ І РОЗВИТОК ПРОЄКТНОЇ КОМАНДИ.</b> (лекція-візуалізація, лекція-бесіда) Формування команди проекту. Управління конфліктами в проектах. Лідерство і мотивація в команді. Розвиток команди. Літ.: [5]; [6]; [13], с. 79-99; [21], с. 263-270.	2
12.	<b>ДЕРЖАВНЕ УПРАВЛІННЯ СОЦІАЛЬНОЮ СФЕРОЮ.</b> (лекція-візуалізація). Загальнотеоретичні проблеми ефективності державного управління соціальною сферою. Специфіка державного управління соціальною сферою держави. Оцінка ефективності державного управління соціальною сферою. Літ.: [5]; [6]; [13], с. 79-99; [21], с. 263-270.	2
13.	<b>СТРУКТУРА СФЕРИ НАДАННЯ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ ТА УПРАВЛІННЯ НЕЮ.</b> (лекція-візуалізація). Структура сфери надання соціальних послуг. Особливості управління організаціями з надання соціальних послуг. Роль недержавних організацій у системі надання соціальних послуг в Україні Літ.: [4]; [8]; [9]; [18].	2
14.	<b>КОНЦЕПТУАЛЬНІ ЗАСАДИ ТА ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ З НАДАННЯ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ В УКРАЇНІ.</b> (лекція-візуалізація). Сутність соціальних послуг та пов'язана з ними термінологія. Принципи надання соціальних послуг. Види соціальних послуг та форми їх надання. Літ.: [5]; [6]; [13], с. 79-99; [21], с. 263-270.	2
15.	<b>ВИЗНАЧЕННЯ ПОТРЕБ НАСЕЛЕННЯ У СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГАХ.</b> (лекція-візуалізація). Основні завдання визначення потреб населення у соціальних послугах.. Етапи та організація процесу визначення потреб населення у соціальних послугах. Розробка пропозицій щодо планування розвитку та оптимізації системи соціальних послуг. Організація та проведення конкурсу на залучення бюджетних коштів для надання соціальних послуг. Літ. : [9], с. 363-384; [15], с. 243-280.	2
16.	<b>МАРКЕТИНГ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ.</b> (лекція-візуалізація). Маркетингова концепція соціальних послуг. Роль маркетингу соціальних послуг в умовах конкуренції Сфери маркетингу соціальних послуг. Літ. : [10], с. 360-378; [14], с. 255-277	2
17.	<b>СИСТЕМА УПРАВЛІННЯ ЯКІСТЮ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ.</b> (лекція-візуалізація).	2

	Оцінка якості надання соціальних послуг. Основні принципи досягнення якості надання соціальних послуг. Перспективи впровадження системи управління якістю в соціальних агенціях в Україні. Літ. : [2], с. 37-47; [10], 360-378; [15], с. 155-176, с. 189-204	
<b>Всього:</b>		<b>34</b>

### Перелік оглядових лекцій для студентів заочної форми навчання

№ теми	Перелік тем лекцій, їхні анотації	Кіл-ть годин
1.	<b>СОЦІАЛЬНІ ПРОЄКТИ І ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА УПРАВЛІННЯ ПРОЄКТАМИ.</b> (лекція-візуалізація) Поняття соціального проєкту. Історія розвитку управління проєктами. Сутність управління проєктами. Класифікація соціальних проєктів. Літ.: [1], [3], с. 42-110; [11], с. 221–231; [12], с. 299–307; [13], 117–129; [23], с. 123–135.	2
2.	<b>ЦІЛІ, ФУНКЦІЇ ТА ПРИНЦИПИ УПРАВЛІННЯ ПРОЄКТАМИ. ЖИТТЄВИЙ ЦИКЛ ПРОЄКТУ.</b> (лекція-візуалізація) Цілі й стратегія проєкту. Функції управління проєктами. Основні принципи управління проєктами. Життєвий цикл проєкту. Літ.: [1], с. 42-95; [6], с. 35-52	2
3.	<b>СТРУКТУРА СФЕРИ НАДАННЯ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ ТА УПРАВЛІННЯ НЕЮ.</b> (лекція-візуалізація). Структура сфери надання соціальних послуг. Особливості управління організаціями з надання соціальних послуг. Роль недержавних організацій у системі надання соціальних послуг в Україні Літ.: [4]; [8]; [9]; [18].	2
4.	<b>КОНЦЕПТУАЛЬНІ ЗАСАДИ ТА ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ З НАДАННЯ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ В УКРАЇНІ.</b> (лекція-візуалізація). Сутність соціальних послуг та пов'язана з ними термінологія. Принципи надання соціальних послуг. Види соціальних послуг та форми їх надання. Літ.: [5]; [6]; [13], с. 79-99; [21], с. 263-270.	2
<b>Всього:</b>		<b>8</b>

### 3.2. Зміст практичних занять

#### Перелік практичних занять для студентів денної форми навчання

№ теми	Тема практичного заняття	Кіл-ть годин
1.	Поняття соціального проєкту. Історія розвитку управління проєктами. Сутність управління проєктами. Класифікація соціальних проєктів. Доведення доцільності соціальних змін. Ефективність соціального проєкту - доведення доцільності інвестування. Текстове оформлення соціального проєкту. Літ.: [1], [3], с. 42-110; [11], с. 221–231; [12], с. 299–307; [13], 117–129; [23], с. 123–135.	2
2.	Цілі й стратегія проєкту. Функції управління проєктами. Основні принципи управління проєктами. Життєвий цикл проєкту. Організація системи управління соціальними проєктами. Проєктування організаційної структури управління проєктами. Управління проєктами з використанням зовнішньої організаційної структури проєкту. Переваги та	2

	недоліки матричної організаційної структури. Внутрішні організаційні структури управління проектами Літ.: [2], с. 22-37; с. 47-68; [11], 29-46; [15], 131-155	
3.	Компоненти структуризації проекту. Методологія структуризації, її характеристика та значення. Поєднання структур проекту Планування послідовності робіт. Календарне планування робіт. Головна мета, завдання та методологія розробки сіткових графіків. Літ.: [1], с. 42-95; [6], с. 35-52	2
4.	Процес визначення ресурсів соціального проекту. Основні види ресурсів. Види та завдання оцінки. Джерела отримання інформації соціального проекту Модель системи планування і контролю проекту. Форми контролю проектної діяльності: моніторинг та оцінка. Критерії оцінки соціальної діяльності: ефективність, економічність, результативність. Професійні вміння й психологічні якості, необхідні для оцінки програм і проектів Літ.: [2], с. 224-237; [8], с. 80-96; [12], с. 23-43; [14], с. 224-236; [20], с. 136-146; [23].	2
5.	Сутність і класифікація ризиків проектів. Причини виникнення та чинники впливу на динаміку ризиків. Основні методи аналізу ризиків. Способи зниження ризиків проектів Сутність управління якістю проектів та способи забезпечення якості проекту. Витрати на забезпечення якості проекту. Методи контролю якості проекту. Літ. : [2], с. 131-133; [11], 88-92; [14], с. 45-75.	2
6.	Формування команди проекту. Управління конфліктами в проектах. Лідерство і мотивація в команді. Розвиток команди. Тестовий контроль знань. Літ.: [2], с. 238-253; [9], с. 104-116; [12], с. 75-110.	2
7.	Загальнотеоретичні проблеми ефективності державного управління соціальною сферою. Специфіка державного управління соціальною сферою держави. Оцінка ефективності державного управління соціальною сферою. Структура сфери надання соціальних послуг. Особливості управління організаціями з надання соціальних послуг. Роль недержавних організацій у системі надання соціальних послуг в Україні Літ.: [2], с. 150-200; [10], с. 228-251; [14], с. 111-133	2
8.	Сутність соціальних послуг та пов'язана з ними термінологія. Принципи надання соціальних послуг. Види соціальних послуг та форми їх надання. Основні завдання визначення потреб населення у соціальних послугах.. Етапи та організація процесу визначення потреб населення у соціальних послугах. Розробка пропозицій щодо планування розвитку та оптимізації системи соціальних послуг. Організація та проведення конкурсу на залучення бюджетних коштів для надання соціальних послуг. Літ.: [2], с. 209-224; [12], с. 111-133; [20], с. 149-163; [27]; [30].	2
9.	Маркетингова концепція соціальних послуг. Роль маркетингу соціальних послуг в умовах конкуренції. Сфери маркетингу соціальних послуг Оцінка якості надання соціальних послуг. Основні принципи досягнення якості надання соціальних послуг. Перспективи впровадження системи управління якістю в соціальних агенціях в Україні. Літ. : [2], с. 100-122; [10], с. 264-291; [14], с. 137-162, 185-226.	1
	<b>Всього:</b>	<b>17</b>



### Перелік практичних занять для студентів заочної форми навчання

№ теми	Тема практичного заняття	Кіл-ть годин
1.	Доведення доцільності соціальних змін. Ефективність соціального проєкту - доведення доцільності інвестування. Текстове оформлення соціального проєкту. Літ.: [2], с. 22-37; с. 47-68; [11], 29-46; [15], 131-155	2
2.	Процес визначення ресурсів соціального проєкту. Основні види ресурсів. Види та завдання оцінки. Джерела отримання інформації соціального проєкту Літ. : [2], с. 100-122; [10], с. 264-291; [14], с. 137-162, 185-226.	2
3.	Основні завдання визначення потреб населення у соціальних послугах.. Етапи та організація процесу визначення потреб населення у соціальних послугах. Розробка пропозицій щодо планування розвитку та оптимізації системи соціальних послуг. Організація та проведення конкурсу на залучення бюджетних коштів для надання соціальних послуг. Літ.: [4]; [8]; [9]; [18].	2
4.	Оцінка якості надання соціальних послуг. Основні принципи досягнення якості надання соціальних послуг. Перспективи впровадження системи управління якістю в соціальних агенціях в Україні. Літ. : [2], с. 37-47; [10], 360-378; [15], с. 155-176, с. 189-204	2
Всього:		<b>8</b>

### 3.3. Зміст самостійної (у т. ч. індивідуальної) роботи

Самостійна робота студентів *денної* форми навчання полягає у систематичному опрацюванні програмного матеріалу, підготовці до виконання домашніх та контрольних робіт, теоретичного опитування в усній або письмовій формах, тестування з теоретичного матеріалу, виконанні індивідуальних завдань у вигляді презентацій, відеопроєктів, повідомлень тощо. Студенти *заочної* форми навчання виконують ще й контрольну роботу. Вимоги до її виконання, методичні вказівки і варіанти встановлюються методичними рекомендаціями до виконання контрольних робіт, які кожний студент отримує на кафедрі у період настановної сесії, а також вона вміщена у методичних рекомендаціях та в модульному середовищі.

Номер теми	Зміст самостійної роботи	Кількість годин ДФН
1.	Опрацювання лекційного матеріалу. Підготовка до усного опитування. Виконання практичних завдань.	6
2.	Опрацювання лекційного матеріалу. Підготовка до усного опитування. Виконання практичних завдань.	6
3.	Опрацювання лекційного матеріалу. Підготовка до тестового контролю.	6
4.	Опрацювання лекційного матеріалу. Підготовка до усного опитування. Виконання практичних завдань.	6
5.	Опрацювання лекційного матеріалу. Виконання практичних завдань.	6
6.	Опрацювання лекційного матеріалу. Виконання практичних завдань. Підготовка до усного опитування.	6
7.	Опрацювання лекційного матеріалу. Виконання практичних завдань. Підготовка до тестового контролю.	6
8.	Опрацювання лекційного матеріалу. Виконання практичних завдань. Підготовка до усного опитування.	5

9.	Опрацювання лекційного матеріалу. Виконання практичних завдань.	6
10.	Опрацювання лекційного матеріалу. Виконання практичних завдань. Підготовка до усного опитування.	6
11.	Опрацювання лекційного матеріалу. Підготовка до усного опитування. Виконання практичних завдань.	6
12.	Опрацювання лекційного матеріалу. Виконання практичних завдань.	5
13.	Опрацювання лекційного матеріалу. Підготовка до усного опитування. Виконання практичних завдань.	6
14.	Опрацювання лекційного матеріалу. Виконання практичних завдань. Підготовка до усного опитування.	5
15.	Опрацювання лекційного матеріалу. Виконання практичних завдань. Підготовка до тестового контролю.	6
16.	Опрацювання лекційного матеріалу. Виконання практичних завдань.	6
17.	Опрацювання лекційного матеріалу. Підготовка до усного опитування. Виконання практичних завдань.	6
<b>Всього:</b>		<b>99</b>

Керівництво самостійною роботою та контроль за виконанням індивідуального завдання здійснюється викладачем згідно з розкладом консультацій у позаурочний час.

#### **4. Варіанти контрольних завдань (для студентів заочної форми навчання)**

##### **Варіант 1**

1. Особливості управління організаціями з надання соціальних послуг.
2. Види та завдання оцінки соціальних проєктів.

##### **Варіант 2**

1. Розробка пропозицій щодо планування розвитку та оптимізації системи соціальних послуг.
2. Процес визначення ресурсів соціального проєкту

##### **Варіант 3**

1. Етапи та організація процесу визначення потреб населення у соціальних послугах.
2. Класифікація соціальних проєктів

##### **Варіант 4**

1. Основні завдання визначення потреб населення у соціальних послугах.
2. Поняття соціального проєкту.

##### **Варіант 5**

1. Права та обов'язки осіб, що надають соціальні послуги.
2. Внутрішні організаційні структури управління проєктами

##### **Варіант 6**

1. Права та обов'язки отримувачів соціальних послуг.
2. Організація системи управління соціальними проєктами

##### **Варіант 7**

1. Порядок і умови отримання соціальних послуг.

## 2. Проектування організаційної структури управління проектами

### Варіант 8

1. Порядок надання соціальних послуг.
2. Життєвий цикл проекту.

### Варіант 9

1. Основні принципи управління проектами
2. Принципи надання соціальних послуг.

### Варіант 10

1. Сутність управління проектами
2. Види соціальних послуг та форми їх надання

## 5. Технології та методи навчання

Форми організації навчання: навчальні заняття (лекція, практичне заняття, консультація), самостійна робота, індивідуальні завдання (індивідуальний проект), практична підготовка.

Методи навчання: словесні (розповідь викладача, бесіда, пояснення, робота з текстом), наочні (демонстрація реальних або зображених об'єктів, явищ і їх спостереження), практичні (вправи, завдання, тестування).

Технології навчання: репродуктивні, проектні, інтерактивні, ігрові, інформаційно-комп'ютерні, технології змішаного, перевернутого, дистанційного, контекстного навчання.

Інструменти ІКТ (PowerPoint, сервіси WEB 2.0. (Kahoot, Worldwall, Canva, ORPEG), MOODLE, ZOOM, хостинг YouTube, освітні онлайн платформи, месенджери (Telegram, Viber, корпоративна електронна пошта тощо).

## 6. Методи контролю

Поточний контроль може здійснюється під час лекційних та практичних занять, а також у дні проведення контрольних заходів, встановлених робочою програмою і графіком навчального процесу.

Контроль за засвоєнням знань із навчальної дисципліни «*Управління соціальними проектами та послугами*» проводиться за такими етапами: усне опитування, тестування, захист проектів у формі презентацій.

У кінці семестру студенти складають іспит (підсумковий контрольний захід).

На основі результатів поточного контролю і підсумкового контрольного заходу виставляється підсумкова семестрова оцінка.

## 7. Оцінювання результатів навчання студентів у семестрі

Оцінювання академічних досягнень здобувача вищої освіти здійснюється відповідно до Положення про контроль і оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у ХНУ <https://bit.ly/3beBE48> Кожний вид роботи з дисципліни оцінюється за інституційною чотирибальною шкалою і виставляється в електронному журналі обліку успішності з урахуванням вагових коефіцієнтів, визначених для кожного виду робіт.

Засвоєння здобувачем теоретичного матеріалу з дисципліни оцінюється шляхом усного, письмового опитування або тестування в MOODLE. Водночас оцінюється рівень практичних умінь шляхом виконання різноманітних аудиторних та домашніх завдань. Якщо здобувач отримав негативну оцінку з певного виду роботи, то він повинен ліквідувати заборгованість в установленому порядку.

Підсумковий контроль проводиться у формі іспиту. Для здобувачів освіти денної форми навчання підсумкова оцінка являє собою суму середньозваженого бала з оцінок, отриманих за всі види робіт протягом семестру (60% підсумкової оцінки), і бала, отриманого у ході іспиту (40% підсумкової оцінки). Для здобувачів освіти заочної форми навчання підсумкова оцінка

являє собою суму середньозваженого бала з оцінок, отриманих за всі види робіт протягом семестру (50% підсумкової оцінки), і бала, отриманого у ході іспиту (50% підсумкової оцінки). Усі види роботи мають бути виконані позитивно.

При виконанні завдань здобувачі мають дотримуватися правил академічної доброчесності, яка полягає в недопустимості плагіату, компіляції (Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти у ХНУ) <https://bit.ly/3S6OrGt> У разі наявності плагіату здобувач отримує незадовільну оцінку і має виконати роботу повторно.

Здобувачі мають право отримати знання з окремих тем дисципліни шляхом неформальної освіти і звернутися із заявою про перезарахування результатів неформальної освіти згідно з Положенням про порядок визнання та перезарахування результатів навчання здобувачів вищої освіти у ХНУ <https://bit.ly/3BG8kP9>.

### Оцінювання знань студентів здійснюється за такими критеріями:

Оцінка за інституційною шкалою	Узагальнений критерій
Відмінно	Студент глибоко й у повному обсязі опанував зміст навчального матеріалу, легко в ньому орієнтується і вміло використовує понятійний апарат; уміє пов'язувати теорію з практикою, виконувати практичні завдання, впевнено висловлювати і обґрунтовувати свої судження. Відмінна оцінка передбачає грамотний, логічний виклад відповіді (як в усній, так і у письмовій формі), якісне зовнішнє оформлення роботи. Студент не вагається при видозміні запитання, вміє робити детальні та узагальнювальні висновки. При відповіді допустив дві–три несуттєві <i>похибки</i> .
Добре	Студент виявив повне засвоєння навчального матеріалу, володіє понятійним апаратом, орієнтується у вивченому матеріалі; свідомо використовує теоретичні знання для вирішення практичних завдань; виклад відповіді грамотний, але у змісті і формі відповіді можуть бути окремі неточності, нечіткі формулювання закономірностей тощо. Відповідь студента має будуватися на основі самостійного мислення. Студент у відповіді допустив дві–три <i>несуттєві помилки</i> .
Задовільно	Студент виявив знання основного програмного матеріалу в обсязі, необхідному для подальшого навчання та практичної діяльності за професією, справляється з виконанням практичних завдань, передбачених програмою. Як правило, відповідь студента будується на рівні репродуктивного мислення, студент має слабкі знання структури курсу, допускає неточності і <i>суттєві помилки</i> у відповіді, вагається при відповіді на видозмінене запитання. Водночас набув навичок, необхідних для виконання нескладних практичних завдань, які відповідають мінімальним критеріям оцінювання, і володіє знаннями, що дозволяють йому під керівництвом викладача усунути неточності у відповіді.
Незадовільно	Студент виявив розрізнені, безсистемні знання, не вміє виділяти головне і другорядне, допускає помилки у визначенні понять, перекручує їхній зміст, хаотично і невпевнено викладає матеріал, не може використовувати знання при вирішенні практичних завдань. Як правило, оцінка "незадовільно" виставляється студенту, який не може продовжити навчання без додаткової роботи з вивчення дисципліни.

**Структурування дисципліни за видами робіт і оцінювання результатів навчання студентів денної форми навчання у семестрі за ваговими коефіцієнтами**

Аудиторна робота		Самостійна робота	Семестровий контроль
Усне опитування	Тестовий контроль	Захист проєктів у формі презентацій	Іспит
0,2	0,2	0,2	0,4

**Структурування дисципліни за видами робіт і оцінювання результатів навчання студентів заочної форми навчання у семестрі за ваговими коефіцієнтами**

Аудиторна робота				Семестровий контроль
Теоретичне опитування	Практичні завдання	Тестовий контроль	Контрольна робота	Іспит
0,1	0,1	0,1	0,2	0,5

**Співвідношення вітчизняної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС**

Оцінка ЄКТС	Інституційна інтервальна шкала балів	Інституційна оцінка, критерії оцінювання	
A	4,75–5,00	5	ВІДМІННО – глибоке і повне опанування навчального матеріалу і виявлення відповідних умінь та навиків
B	4,25–4,74	4	ДОБРЕ – повне знання навчального матеріалу з кількома незначними помилками
C	3,75–4,24	4	ДОБРЕ – в загальному правильна відповідь з двома-трьома суттєвими помилками
D	3,25–3,74	3	ЗАДОВІЛЬНО – неповне опанування програмного матеріалу, але достатнє для практичної діяльності за професією
E	3,00–3,24	3	ЗАДОВІЛЬНО – неповне опанування програмного матеріалу, що задовольняє мінімальні критерії оцінювання
FX	2,00–2,99	2	НЕЗАДОВІЛЬНО – безсистемність одержаних знань і неможливість продовжити навчання без додаткових знань з дисципліни
F	0,00–1,99	2	НЕЗАДОВІЛЬНО – необхідна серйозна подальша робота і повторне вивчення дисципліни

**8. Питання для самоконтролю результатів навчання**

1. Поняття соціального проєкту.
2. Сутність управління проєктами.
3. Класифікація соціальних проєктів.
4. Доведення доцільності соціальних змін.
5. Ефективність соціального проєкту.
6. Цілі й стратегія проєкту.
7. Функції управління проєктами.

8. Основні принципи управління проектами.
  9. Життєвий цикл проекту.
  10. Організація системи управління соціальними проектами.
  11. Проектування організаційної структури управління проектами.
  12. Управління проектами з використанням зовнішньої організаційної структури проекту.
  13. Переваги та недоліки матричної організаційної структури.
  14. Внутрішні організаційні структури управління проектами
  15. Компоненти структуризації проекту.
  16. Методологія структуризації, її характеристика та значення.
  17. Поєднання структур проекту
  18. Планування послідовності робіт.
  19. Календарне планування робіт.
  20. Головна мета, завдання та методологія розробки сіткових графіків.
  21. Процес визначення ресурсів соціального проекту.
  22. Основні види ресурсів.
  23. Види та завдання оцінки.
  24. Джерела отримання інформації соціального проекту
  25. Модель системи планування і контролю проекту.
  26. Форми контролю проектної діяльності: моніторинг та оцінка.
  27. Критерії оцінки соціальної діяльності: ефективність, економічність, результативність.
- Професійні вміння й психологічні якості, необхідні для оцінки програм і проектів
28. Сутність і класифікація ризиків проектів.
  29. Причини виникнення та чинники впливу на динаміку ризиків.
  30. Основні методи аналізу ризиків.
  31. пособи зниження ризиків проектів.
  32. Сутність управління якістю проектів та способи забезпечення якості проекту.
  33. Витрати на забезпечення якості проекту.
  34. Методи контролю якості проекту.
  35. Формування команди проекту.
  36. Управління конфліктами в проектах.
  37. Лідерство і мотивація в команді.
  38. Розвиток команди проекту.
  39. Проаналізуйте основні засади надання соціальних послуг.
  40. Охарактеризуйте орієнтацію на клієнта, як один із основних принципів досягнення якості надання соціальних послуг.
  41. Обґрунтуйте основні принципи надання соціальних послуг.
  42. Проаналізуйте перспективи впровадження системи управління якістю в соціальних агенціях в Україні.
  43. Проаналізуйте види соціальних послуг та форми їх надання.
  44. Обґрунтуйте переваги, які надає система управління якістю соціальних послуг
  45. Опишіть порядок надання соціальних послуг.
  46. Проаналізуйте причини запровадження системи управління якістю соціальних послуг.
  47. Опишіть порядок і умови отримання соціальних послуг.
  48. Охарактеризуйте стандарти надання послуг соціальної підтримки населенню за принципом «єдиного вікна».
  49. Проаналізуйте основні права отримувачів соціальних послуг.
  50. Охарактеризуйте I етап (первинне визначення потреб у соціальних послугах) та організацію процесу визначення потреб у соціальних послугах
  51. Проаналізуйте основні права та обов'язки осіб, що надають соціальні послуги.

52. Охарактеризуйте II етап (визначення індивідуальних потреб у соціальних послугах) та організацію процесу визначення потреб у соціальних послугах.
53. Проаналізуйте структуру сфери надання соціальних послуг та управління нею.
54. Охарактеризуйте III етап (підсумковий аналіз визначення потреб у соціальних послугах) та організацію процесу визначення потреб у соціальних послугах.
55. Охарактеризуйте керівництво організації (служби, установи), як один із основних принципів досягнення якості надання соціальних послуг.
56. Проаналізуйте основні завдання визначення потреб у соціальних послугах.
57. Охарактеризуйте фактори ефективності державного управління соціальною сферою.
58. Проаналізуйте механізм співробітництва під час організації надання соціальних послуг.
59. Опишіть та проаналізуйте основні компоненти соціальної сфери.
60. Охарактеризуйте залученість персоналу організації (служби, установи), як один із основних принципів досягнення якості надання соціальних послуг.
61. Проаналізуйте загальнотеоретичні проблеми ефективності державного управління соціальною сферою.
62. Охарактеризуйте визначення та координацію процесів, як один із основних принципів досягнення якості надання соціальних послуг.
63. В чому полягає специфіка державного управління соціальною сферою держави.
64. Охарактеризуйте постійну оптимізацію діяльності організації (служби, установи), як один із основних принципів досягнення якості надання соціальних послуг.
65. Опишіть принципи, цілі та функції державного управління соціальною сферою.
66. Охарактеризуйте прийняття рішень, що спираються на факти, як один із основних принципів досягнення якості надання соціальних послуг.
67. Проаналізуйте фактори ефективності державного управління соціальною сферою.
68. Фактори процвітання компанії
69. Що являє собою маркетинг соціальних послуг?
70. Назвіть основні цілі маркетингу соціальних послуг.
71. Основна мета запровадження ліцензування діяльності постачальників соціальних послуг.
72. Охарактеризуйте відносини з постачальниками (послуг та обладнання), як один із основних принципів досягнення якості надання соціальних послуг.
73. Конкурс на залучення бюджетних коштів для надання соціальних послуг.
74. Сукупність показників, які використовуються для оцінювання діяльності суб'єктів, що надають соціальні послуги
75. Перерахуйте основні підходи до проблеми управління.
76. Назвіть основні закони управління.
77. Які Ви знаєте принципи управління?
78. Що являє собою управління закладом соціальної роботи?

## **9. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА**

### **Основна**

1. Безпалько О.В. Соціальне проектування: Навч. посіб. / О. В. Безпалько; Київ. ун-т ім. Б. Грінченка, Ін-т психології та соц. педагогіки . К., 2010. 127 с.
2. Богоявленська Ю.В. Проектний аналіз. Навч. Посіб. К., 2004. 336 с.
3. Бондаренко Ю. В. Оцінка соціальних проектів та програм як інструмент ефективного управління недержавною некомерційною організацією. К., 2006. 127 с.
4. Кобиляцький Л.С. Управління проектами: Навч. посіб. К.: МАУП, 2002. 200 с.
5. Науковий супровід, моніторинг та оцінка ефективності соціальних проектів / О.О.Яременко, О.Р.Артюх, О.М.Балакірева та ін. К.: ДЦССМ, 2002. 132 с.

6. Ноздріна Л. В., Ящук В. І., Полотай О. І. Управління проектами: підручник / За заг. ред. Л. В. Ноздріної. К., Центр учбової літератури, 2010. 432 с.
7. Пометун О.І. Молодь обирає дію: Соціальне проектування – новий підхід до виховання молоді // Метод проектів: традиції, перспективи, життєві результати: Практико зорієнтований збірник. К.: Департамент, 2003. С. 327-333.
8. Посібник з проведення конкурсів проектів ОГС за державного фінансування (український та міжнародний досвід) / К., Ваїте, 2017. 198 с.
9. Соціальна робота: технологічний аспект: Навчальний посібник / За ред. А.Й. Капської. К.: Центр навчальної літератури, 2004. 352 с.
10. Соціальне планування у місцевих громадах: теорія і практика : метод. реком. / за заг. ред. О. В. Безпалько. К. : Видавничий дім «Калита», 2008. 134 с.
11. Тянь Р.Б, Холод Б.І., Ткаченко В.А. Управління проектами: Підручник. – К.: Центр навчальної літератури, 2003. – 224 с.
12. Управління проектами: навчальний посібник / Уклад. Л.Є. Довгань, Г.А.Мохонько, І.П.Малик. – К.: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2017. 420 с.
13. Управління соціальними проектами та послугами: конспект лекцій з дисципліни для студентів спеціальності «Соціальна робота» / Н.В. Синюк. Хмельницький: ХНУ, 2020. 112 с.
14. Фандрайзинг : навч. посіб. К. : Центральноукраїнський регіональний навчальний центр. Партнерство громад фундація «Україна-США» (USAID), 2003. 95 с.
15. Шендеровський К. Моніторинг в соціальній роботі. К.: Главник, 2006. 144 с.

#### Додаткова

16. Балакірева О.М. Моніторинг соціальних проектів і програм. //Соціальна робота в Україні на початку XXI століття: проблеми теорії і практики: Матеріали доповідей на Міжнародній науково-практичній конференції 29- 31 жовтня 2002 р. Частина 2 “. К.:ДЦССМ, 2002. С.241
17. Белєвцова Я. С. Розвиток системи надання соціальних послуг в Україні / Я. С. Белєвцова // Державне будівництво [Електронне видання]. – 2008. – № 2. – Режим доступу до журн. : [http:// www.kbuara.kharkov.ua](http://www.kbuara.kharkov.ua).
18. Державний класифікатор соціальних стандартів і нормативів затверджений наказом Міністерства праці та соціальної політики України від 17.06.2002 №293 // Вибране законодавство з надання соціальних послуг (на допомогу працівникам соціальних служб). – К.: Видання здійснено за підтримки Проекту ТАСІС «Посилення регіональних соціальних служб», який фінансується ЄС, 2005. – С. 14-30. <https://www.msp.gov.ua/content/socialni-standarti.html?PrintVersion>
19. Довідник донорських організацій та благодійних програм, що працюють в Україні. К.: Творчий Центр Каунтерпарт, 2001. 256 с.
20. Єрмаков І.Г. На шляху до школи життєвої компетентності: проектний підхід // Метод проектів: традиції, життєві результати. К.: Департамент, 2003. С. 15-16.
21. Закон України «Про державні соціальні стандарти та державні соціальні гарантії» <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2017-14#Text>
22. Закон України «Про соціальні послуги» <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2671-19#Text>
23. Ньюмен К. Ефективні стандарти соціального захисту: правова основа [порівняльне дослідження] / К. Ньюмен // Соціальні послуги: як побудувати українську модель на європейських підходах [ТАСІС - Проект “Посилення регіональних соціальних служб в Україні”]. - К., 2006. - С. 127–144. - грудень.
24. Семігіна Т. В. Соціальні послуги в Україні: сьогодення та перспективи / [Т. В. Семігіна, К. С. Міщенко, Т. Г. Кіча та ін.]. – К.: ВК «Зірка», 2007. – 52 с. – (Посилення регіонального розвитку соц. Служб. Проект Тасіс).



25. Система управління якістю. Основні положення та словник (ISO 9000-2000) : ДСТУ ISO 9000 2001. - [Чинний від 10 січня 2001 р.]. - К. : Держстандарт України, 2001. - 33с-(Національний стандарт України).

26. Системи керування якістю. Вимоги. (ISO 9001-2000): ДСТУ ISO 9001-2001. – [чинний від 27 червня 2001 р.]. - К. : Держстандарт України, 2001. - 25 с. -(Національний стандарт України).

27. Системи керування якістю. Настанови щодо поліпшування діяльності. (ISO 9004-2000): ДСТУ ISO 9004-2001. - [Чинний 27 червня 2001 р.]. - К. : Держстандарт України, 2001. - 61 с. - (Національний стандарт України).

28. Словник-довідник для соціальних педагогів та соціальних працівників /За заг. ред. А.Й.Капської, І.М.Пінчук, С.В.Толстоухової. К., 2000. 260 с.

#### **10. Інформаційні ресурси:**

1. Модульне середовище для навчання (розміщені усі необхідні матеріали з дисципліни). Пошук – Кафедра соціальної роботи і соціальної педагогіки, «**Управління соціальними проєктами та послугами**». URL : <https://msn.khmnu.edu.ua/course/view.php?id=4076>
2. Репозитарій ХНУ. URL : <http://elar.khmnu.edu.ua/jspui/?locale=uk>
3. Електронна бібліотека ХНУ. URL : [http://lib.khmnu.edu.ua/asp/php\\_f/page\\_lib.php](http://lib.khmnu.edu.ua/asp/php_f/page_lib.php) .