

ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ



ЗАТВЕРДЖУЮ

Декан гуманітарно-педагогічного факультету

Неля ПОДЛЕВСЬКА

Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

01 вересня 2025 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Коучинг і кар'єрне радництво у сфері зайнятості

Назва дисципліни

Галузь знань – 23 Соціальна робота

Спеціальність – 231 Соціальна робота

Рівень вищої освіти – Перший (бакалаврський)

Освітньо-професійна програма – Соціальна робота. Соціальна педагогіка та коучинг

Обсяг дисципліни – 5 кредитів ЕКТС

Шифр дисципліни – ОПП.14

Мова навчання – українська

Статус дисципліни: обов'язкова (фахової підготовки)

Факультет – Гуманітарно-педагогічний

Кафедра – Соціальної роботи і соціальної педагогіки

Форма здобуття освіти	Курс	Семестр	Загальний обсяг		Кількість годин						Курсовий проєкт	Курсова робота	Форма семестрового контролю	
					Аудиторні заняття					Самостійна робота, у т.ч. ІРС			Залік	Іспит
			Кредити ЄКТС	Години	Разом	Лекції	Лабораторні роботи	Практичні заняття	Семінарські заняття					
Д	3	5	5	150	50	32		18		100			+	
З	3	5	5	150	16	8		8		134			+	

Робоча програма складена на основі освітньо-професійної програми «Соціальна робота. Соціальна педагогіка та коучинг» за спеціальністю 231 Соціальна робота

Робоча програма складена Олена ВАСИЛЕНКО канд. пед. наук, доц.
Підпис автора Науковий ступінь, учене звання, Ім'я, ПРІЗВИЩЕ автора

Схвалена на засіданні кафедри соціальної роботи і соціальної педагогіки

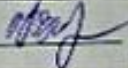
Протокол від 29 серпня 2025 № 1 Зав. кафедри Олена ВАСИЛЕНКО
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Робоча програма розглянута та схвалена вченою радою гуманітарно-педагогічного факультету

Голова вченої ради факультету Неля ПОДЛЕВСЬКА
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Хмельницький 2025

2 ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

Посада	Назва факультету	Підпис	Ініціали, прізвище
Гарант освітньо-професійної програми, канд. пед. наук, доц.	Гуманітарно-педагогічний факультет		Наталія СИНЮК

3 ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Дисципліна «Коучинг і кар'єрне радництво у сфері зайнятості» є складовою обов'язкової частини дисциплін фахової підготовки фахівців першого (бакалаврського) освітнього рівня за спеціальністю І 10 Соціальна робота та консультування за освітньо-професійною програмою Соціальна робота. Соціальна педагогіка та коучинг.

Пререквізити – ОПП.01 Психологічні основи соціальної роботи з різними групами клієнтів, ОПП.16 Технології соціально-педагогічної діяльності та педагогічний коучинг, ОПП.20 Історія соціальної роботи.

Постреквізити – ОПП.08 Соціальний аудит та оцінка потреб, ОПП.10 Соціальний захист та соціальне забезпечення, ОПП.12 Менеджмент соціальної роботи.

Відповідно до освітньої програми дисципліна має забезпечити:

– **компетентності**: Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у соціальній сфері або у процесі навчання, що передбачає застосування певних теорій та методів соціальної роботи і характеризується комплексністю та невизначеністю умов (ІК); Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя (ЗК 02); Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях (ЗК 04); Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності (ЗК 06); Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями (ЗК 09); Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети (ЗК 13); Здатність прогнозувати перебіг різних соціальних процесів (ФК 02); Знання і розуміння нормативно-правової бази стосовно соціальної роботи та соціального забезпечення (ФК 03); Здатність до виявлення, соціального інспектування і оцінки потреб вразливих категорій громадян, у тому числі які опинилися в складних життєвих обставинах (ФК 05); Знання і розуміння організації та функціонування системи соціального захисту і соціальних служб (ФК 06); Здатність ініціювати соціальні зміни, спрямовані на піднесення соціального добробуту (ФК 12); Здатність виявляти і залучати ресурси організацій партнерів з соціальної роботи для виконання завдань професійної діяльності (ФК 17); Здатність оцінювати результати та якість професійної діяльності у сфері соціальної роботи (ФК 19); Здатність використовувати знання з теорій, технологій і моделей коучингу у професійній діяльності, розробляти та впроваджувати коучингові програми для окремої особистості чи групи (ФК 24);

– **програмні результати навчання**: Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу соціальної проблеми (ПРН 04); Теоретично аргументувати шляхи подолання проблем та складних життєвих обставин, обирати ефективні методи їх вирішення, передбачати наслідки (ПРН 05); Використовувати спеціалізоване програмне забезпечення у ході розв'язання професійних завдань (ПРН 07); Критично аналізувати й оцінювати чинну соціальну політику країни, соціально-політичні процеси на загальнодержавному, регіональному та місцевому рівнях (ПРН 08); Використовувати відповідні наукові дослідження та застосовувати дослідницькі професійні навички у ході надання соціальної допомоги (ПРН 09); Аналізувати соціально-психологічні процеси в малих та великих групах (ПРН 10); Використовувати методи профілактики для запобігання можливих відхилень у психічному розвитку, порушень поведінки, міжособистісних стосунків, для розв'язання конфліктів, попередження соціальних ризиків та складних життєвих обставин (ПРН 11); Використовувати методи соціальної діагностики у процесі оцінювання проблем, потреб, специфічних особливостей та ресурсів клієнтів (ПРН 13); Приймати практичні рішення для покращення соціального добробуту та підвищення соціальної безпеки (ПРН 15); Налагоджувати співпрацю з представникам різних професійних груп та громад; використовувати стратегії індивідуального та колективного представництва інтересів клієнтів (ПРН 18); Виявляти сильні сторони та залучати особистісні ресурси клієнтів, ресурси соціальної групи і громади для розв'язання їх проблем, виходу із складних життєвих обставин (ПРН 19).

Мета дисципліни. Формування знань здобувачів, що стосуються суті, мети, завдань, етапів і технік проведення коучингового консультування в професійному самовизначенні особистості.

Предмет дисципліни. Теоретичні і практичні засади становлення й розвитку коучингу в сфері зайнятості.

Завдання дисципліни. Формувати знання здобувачів освіти з теоретичних основ коучингу в сфері зайнятості, організації та проведення коучингового консультування в професійному самовизначенні особистості.

Результати навчання. Після вивчення дисципліни здобувач має: *уміти обирати* найбільш ефективні моделі коучингу, коучингові тактики і підходи до різних категорій клієнтів; *підтримувати* взаємини з клієнтами на підґрунті взаємної довіри та відповідно до етичних принципів і стандартів соціальної роботи; *приймати* інноваційні рішення, мислити та застосовувати творчі здібності; *залучати* особистісні ресурси клієнтів, ресурси соціальної групи і громади для розв'язання проблем у сфері зайнятості.

4 Структура залікових кредитів дисципліни

Назва розділу (теми)	Кількість годин, відведених на:					
	Денна форма			Заочна форма		
	Лекції	Прак-тичні заняття	СРС	Лекції	Прак-тичні заняття	СРС
Тема 1. Професія, професійне самовизначення, професійний вибір	2	2	6	2	2	8
Тема 2. Кар'єра та кар'єрне зростання	2		6			8
Тема 3. Професійна та кар'єрна консультації – складові професійної орієнтації населення	2		6			8
Тема 4. Кар'єрне консультування різних соціально-вікових груп населення	2		6			8
Тема 5. Психолого-технологічні аспекти кар'єрного консультування	2	2	6	2	2	8
Тема 6. Коучинг в роботі з персоналом	2		6			8
Тема 7. Етапи і техніки проведення коучингового консультування в професійному самовизначенні особистості	2		6			8
Тема 8. Етапи коучингового процесу та процедурні аспекти коучингового процесу.	2		6			8
Тема 9. Методологічні першооснови соціальної роботи у сфері зайнятості	2	2	6	2	2	8
Тема 10. Ринок праці та його регулювання	2		6			8
Тема 11. Зайнятість і безробіття як соціально-економічні явища і предмет соціальної роботи	2		6			8
Тема 12. Діяльність державної служби зайнятості. Професія коуча в сфері зайнятості	2		6			8
Тема 13. Гендерні аспекти зайнятості	2	4	6	2	2	8
Тема 14. Професійна орієнтація як система	2		6			8
Тема 15. Молодь на ринку праці	2		8			11
Тема 16. Трудові міграції як соціальний процес	2		8			11
Разом:	32	18	100	8	8	134

5 Програма навчальної дисципліни

5.1 Зміст лекційного курсу

Номер лекції	Перелік тем лекцій, їх анотації	Кількість годин
1	Тема 1. Професія, професійне самовизначення, професійний вибір. Поняття про професію, професійне самовизначення, планування та розвиток професійної кар'єри. Чинники впливу на планування і розвиток професійної кар'єри. Мотивація і професія. Літ.: [2, 3, 11]	2
2	Тема 2. Кар'єра та кар'єрне зростання Дефініція «кар'єра» та «кар'єрне зростання». Соціальні особливості надання консультації стосовно кар'єрного зростання. Гендерний аспект кар'єрного консультування. Літ.: [2, 3, 11]	2
3	Тема 3. Професійна та кар'єрна консультації – складові професійної орієнтації населення. Загальне системне уявлення про професійну орієнтацію населення. Мета, завдання та функції професійної консультації. Психологічна консультація з проблем кар'єрного розвитку особистості. Основні професійно-етичні принципи кар'єрного консультування. Літ.: [2, 3, 11]	2
4	Тема 4. Кар'єрне консультування різних соціально-вікових груп населення. Кар'єрне консультування учнів ЗОШ. Кар'єрне консультування студентів закладів професійно-технічної та вищої освіти. Кейс психодіагностичних методик для кар'єрного консультування учнів, студентів ЗОШ, професійно-технічної, вищої освіти. Літ.: [2, 3, 11]	2
5	Тема 5. Психолого-технологічні аспекти кар'єрного консультування. Місце та роль психодіагностики у кар'єрному консультуванні. Психодіагностична програма виявлення і оцінки кар'єрних компетенцій особистості. Психотехніки та технології кар'єрного консультування. Літ.: [2, 3, 11]	2
6	Тема 6. Коучинг в роботі з персоналом. Історія виникнення коучингу. Відмінність коучингу від інших видів надання допомоги особистості. Основні підходи до визначення поняття «коучинг». Мета та принципи коучингу. Види коучингу. Літ.: [1, 6, 8]	2
7	Тема 7. Етапи і техніки проведення коучингового консультування в професійному самовизначенні особистості. Особистість коуча: професійні стандарти Міжнародної Федерації Коучингу. Ключові компетенції коуча. Літ.: [1, 6, 8]	2
8	Тема 8. Етапи коучингового процесу та процедурні аспекти коучингового процесу. Особливості коучингового процесу та процедурні аспекти коучингового процесу. Постановка запитань у коучинговому процесі. Десять розповсюджених помилок при постановці запитань. Вивчення запиту та оцінка ресурсів клієнта. Роль емоцій під час коучингового процесу. Мотивація до змін як основа коучингового процесу. Літ.: [1, 6, 8]	2

9	Тема 9. Методологічні першооснови соціальної роботи у сфері зайнятості. Науковий характер соціальної роботи у сфері зайнятості та її основні завдання. Засади соціальної роботи у сфері зайнятості. Методи соціальної роботи у сфері зайнятості. Літ: [9-11]	2
10	Тема 10. Ринок праці та його регулювання. Сутність ринку праці. Сегменти ринку праці. «Гнучкий» ринок праці. Робоча сила та її показники. Працевдатне та непрацевдатне населення. Попит та пропозиція робочої сили. Трудова активність населення. Головні чинники формування трудової активності: соціально-демографічні, демо-економічні, економічні, соціо-психологічні. Проблеми сучасного ринку праці України. Літ: [9-11]]	2
11	Тема 11. Зайнятість і безробіття як соціально-економічні явища і предмет соціальної роботи. Поняття зайнятості. Мотивація зайнятості. Категорії зайнятих. Основні ознаки зайнятості. Види зайнятості: повна, неповна, первинна, вторинна, зареєстрована, незареєстрована, ініціативна зайнятість. Визначення ініціативної зайнятості. Характерні риси ініціативної зайнятості. Фактори вибору ініціативної зайнятості. Законодавство про працю і зайнятість. Літ: [9-11]	2
12	Тема 12. Державне регулювання у сфері зайнятості населення. Соціальна політика у сфері зайнятості населення: засади та механізм реалізації. Державне соціальне страхування на випадок безробіття. Державні та територіальні програми зайнятості. Механізм регулювання зайнятості. Заходи щодо реалізації державної політики зайнятості і подолання безробіття. Літ: [9-11]	2
13	Тема 13. Гендерні аспекти зайнятості. Сутність поняття "гендер". Дослідження «жіночого» питання у сучасній науці. Характерні риси жіночого безробіття. Типи поведінки безробітних жінок: активно-економічна, інертно-очікувана, пасивна. Причини незайнятості жінок. Положення жінок на ринку праці. «Подвійна» зайнятість жінок Мотивації зайнятості жінок. Вторинна зайнятість жінок. Форми роботи з безробітними жінками. Літ: [9-11]	2
14	Тема 14. Професійна орієнтація як система. Профорієнтаційна діяльність центрів зайнятості, молодіжних центрів праці та соціальних служб для молоді. Ярмарки вакансій. Професійна діагностика. Професійна освіта. Класифікація професій. Основи професіографії. Професійна консультація та агітація. Професійне самовизначення. Професійний відбір. Літ: [9-11]	2

15	Тема 15. Молодь на ринку праці. Специфіка молодіжного ринку праці. Класифікація груп незайнятої молоді. Проблеми працевлаштування випускників навчальних закладів. Шляхи вирішення проблем працевлаштування та сприяння зайнятості молоді. Перешкоди створення молодіжних підприємств. Розвиток структури та організації оплачуваних громадських робіт. Молодіжні структури з перекваліфікації молоді. Діяльність центрів соціальних служб для молоді щодо вирішення проблем зайнятості. Літ: [3, 9-11]	2
16	Тема 16. Трудові міграції як соціальний процес. Поняття міграції, види та форми міграцій. Стан та проблеми трудових міграцій в Україні. Види трудових міграцій молоді. Причини трудових міграцій. Соціально-економічні наслідки трудових міграцій. Механізми регулювання трудових міграцій. Літ: [3, 9-11]	2
Разом:		32

Перелік оглядових лекцій для студентів заочної форми здобуття освіти

Номер лекції	Тема лекції	Кількість годин
1	Професія, професійне самовизначення, професійний вибір. Кар'єра та кар'єрне зростання. Професійна та кар'єрна консультації – складові професійної орієнтації населення. Кар'єрне консультування різних соціально-вікових груп населення. Літ.: [2, 3, 11]	2
2	Психолого-технологічні аспекти кар'єрного консультування. Коучинг в роботі з персоналом. Етапи і техніки проведення коучингового консультування в професійному самовизначенні особистості. Етапи коучингового процесу та процедурні аспекти коучингового процесу. Літ.: [1, 6, 8]	2
3	Методологічні першооснови соціальної роботи у сфері зайнятості. Ринок праці та його регулювання. Зайнятість і безробіття як соціально-економічні явища і предмет соціальної роботи. Діяльність державної служби зайнятості. Професія коуча в сфері зайнятості. Літ: [9-11]	2
4	Гендерні аспекти зайнятості. Професійна орієнтація як система. Молодь на ринку праці. Трудові міграції як соціальний процес. Літ: [3, 9-11]	2
Разом:		8

5.2 Зміст практичних занять

Перелік практичних занять для студентів денної форми здобуття освіти

№ практикт. заняття	Тема практичного заняття	Кількість годин
1	Професія, професійне самовизначення, професійний вибір. Кар'єра та кар'єрне зростання. Літ.: [2, 3, 11]	2
2	Професійна та кар'єрна консультації – складові професійної орієнтації населення. Кар'єрне консультування різних соціально-вікових груп населення.	2

	Літ.: [2, 3, 11]	
3	Психолого-технологічні аспекти кар'єрного консультування. Коучинг в роботі з персоналом. Літ.: [1, 6, 8]	2
4	Етапи і техніки проведення коучингового консультування в професійному самовизначенні особистості. Етапи коучингового процесу та процедурні аспекти коучингового процесу. Літ.: [1, 6, 8]	2
5	Методологічні першооснови соціальної роботи у сфері зайнятості. Ринок праці та його регулювання. Літ.: [9-11]	2
6	Зайнятість і безробіття як соціально-економічні явища і предмет соціальної роботи. Діяльність державної служби зайнятості. Професія коуча в сфері зайнятості. Літ.: [9-11]	2
7	Гендерні аспекти зайнятості. Професійна орієнтація як система. Літ.: [3, 9-11]	2
8	Молодь на ринку праці. Трудові міграції як соціальний процес. Літ.: [3, 9-11]	4
Разом:		18

Перелік практичних занять для студентів заочної форми навчання

№ практикт. заняття	Тема практичного заняття	Кількість годин
1	Професія, професійне самовизначення, професійний вибір. Кар'єра та кар'єрне зростання. Професійна та кар'єрна консультації – складові професійної орієнтації населення. Кар'єрне консультування різних соціально-вікових груп населення. Літ.: [2, 3, 11]	2
2	Психолого-технологічні аспекти кар'єрного консультування. Коучинг в роботі з персоналом. Етапи і техніки проведення коучингового консультування в професійному самовизначенні особистості. Етапи коучингового процесу та процедурні аспекти коучингового процесу. Літ.: [1, 6, 8]	2
3	Методологічні першооснови соціальної роботи у сфері зайнятості. Ринок праці та його регулювання. Зайнятість і безробіття як соціально-економічні явища і предмет соціальної роботи. Діяльність державної служби зайнятості. Професія коуча в сфері зайнятості. Літ.: [9-11]	2
4	Гендерні аспекти зайнятості. Професійна орієнтація як система. Молодь на ринку праці. Трудові міграції як соціальний процес. Літ.: [3, 9-11]	2
Разом:		8

5.3 Зміст самостійної (у т.ч. індивідуальної) роботи

Самостійна робота студентів усіх форм здобуття освіти полягає у систематичному опрацюванні програмного матеріалу з відповідних джерел інформації, підготовці до практичних занять, виконанні індивідуальних завдань, тестування з теоретичного матеріалу тощо. Студенти заочної форми здобуття освіти виконують ще й контрольну роботу. Вимоги до її виконання та варіанти визначаються методичними рекомендаціями до виконання контрольних робіт, які кожний

здобувач вищої освіти отримує у викладача у період настановної сесії. Крім цього до послуг студентів сторінка навчальної дисципліни у Модульному середовищі для навчання, де розміщені Робоча програма дисципліни та необхідні документи з її навчально-методичного забезпечення.

Зміст самостійної роботи студентів денної форми здобуття освіти

Номер тижня	Вид самостійної роботи	Кількість годин
1	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т1, підготовка до практичного заняття.	6
2	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т2, підготовка до практичного заняття.	6
3	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т3, підготовка до практичного заняття.	6
4	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т4, підготовка до практичного заняття.	6
5	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т5, підготовка до практичного заняття.	6
6	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т6, підготовка до практичного заняття. Підготовка до тестового контролю з тем 1-6.	6
7	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т7, підготовка до практичного заняття. Консультація з вибору теми ІДЗ.	6
8	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т8, підготовка до практичного заняття. Виконання ІДЗ.	6
9	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т9, підготовка до практичного заняття. Виконання ІДЗ.	6
10	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т10, підготовка до практичного заняття. Виконання ІДЗ.	6
11	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т11, підготовка до практичного заняття. Виконання ІДЗ.	6
12	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т12, підготовка до практичного заняття. Виконання ІДЗ.	6
13	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т13, підготовка до практичного заняття. Виконання ІДЗ.	6
14	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т14, підготовка до практичного заняття. Виконання ІДЗ.	6
15	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т15, підготовка до практичного заняття. Виконання ІДЗ.	8
16	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т16, підготовка до практичного заняття. Підготовка до тестового контролю з тем 7-16. Захист ІДЗ.	8
Разом:		100

На самостійне опрацювання студентів виносяться визначені у методичних рекомендаціях до практичних занять та самостійної роботи питання з кожної теми. Керівництво самостійною роботою та контроль за виконанням індивідуального завдання здійснюється викладачем згідно з розкладом консультацій у позаурочний час.

Вимоги до виконання контрольної роботи (для студентів заочної форми здобуття освіти) та індивідуального домашнього завдання (для студентів денної форми здобуття освіти) викладені в Модульному середовищі для навчання на сторінці навчальної дисципліни.

Орієнтовна тематика індивідуального завдання (реферату) для самостійної роботи здобувачів

1. Науковий характер соціальної роботи у сфері зайнятості та її основні завдання.
2. Основні засади соціальної роботи у сфері зайнятості.
3. Методи соціальної роботи у сфері зайнятості.
4. Гнучкий ринок праці та його ознаки.
5. Робоча сила та її показники.
6. Проблема працездатного та непрацездатного населення на сучасному етапі розвитку суспільства.
7. Попит та пропозиція робочої сили.
8. Особливості застосування психотехнік у професійному консультуванні.
9. Роль мотивації у виборі професії.
10. Основна мета, завдання та принципи коучингу.
11. Роль емоцій під час коучингового процесу.
12. Дослідження «жіночого» питання у сучасній науці.
13. Характерні риси жіночого безробіття.
14. Типи поведінки безробітних жінок: активно-економічна, інертно-очікувана, пасивна.
15. Причини незайнятості жінок.
16. «Подвійна» зайнятість жінок.
17. Форми роботи з безробітними жінками.
18. Професійна орієнтація як система.
19. Профорієнтаційна діяльність центрів зайнятості, молодіжних центрів праці та соціальних служб для молоді. Ярмарки вакансій.
20. Професійна діагностика, її мета та завдання.
21. Сутність проблеми професійної освіти.
22. Професійна консультація та агітація.
23. Професійне самовизначення особистості.
24. Професійний відбір, його мета та завдання.
25. Трудові міграції як соціальний процес.
26. Поняття міграції, види та форми міграцій.
27. Сучасний стан трудових міграцій в Україні.
28. Види трудових міграцій молоді.
29. Причини трудових міграцій.
30. Соціально-економічні наслідки трудових міграцій.

6 Технології та методи навчання

Процес навчання з дисципліни ґрунтується на використанні традиційних та сучасних технологій та методів навчання, зокрема: методи навчання за джерелом передачі і сприймання інформації (словесні (пояснення, дискусія, консультування), практичні (інструктування), наочні (демонстрування, ілюстрування); за логікою передачі і сприймання навчальної інформації; за рівнем самостійності пізнавальної діяльності (методи проблемного викладу, частково пошукові, дослідницькі); методи стимулювання і мотивації учіння, інтерактивні; метод аналізу конкретних ситуацій (case-study) з використанням технологій візуалізації, інформаційно-комунікаційних та технології дистанційного навчання (сервіс для проведення онлайн конференцій Zoom, Модульне середовище для навчання тощо).

7 Методи контролю

Поточний контроль здійснюється під час практичних занять, а також у дні проведення контрольних заходів, встановлених робочою програмою і графіком освітнього процесу.

При цьому використовуються такі методи поточного контролю:

- усне опитування;
- тестовий контроль теоретичного матеріалу;

- оцінювання результатів роботи на практичних заняттях (участь у обговоренні ситуацій, самостійні роботи);
- оцінювання результатів виконання індивідуального домашнього завдання.

При виведенні підсумкової семестрової оцінки враховуються результати як поточного контролю, так і підсумкового контролю, який проводиться з усього матеріалу дисципліни за білетами, попередньо розробленими і затвердженими на засіданні кафедри. Здобувач вищої освіти, який набрав з будь-якого виду навчальної роботи, суму балів нижчу за 60 відсотків від максимального балу, не допускається до семестрового контролю, поки не виконає обсяг роботи, передбачений Робочою програмою. Здобувач вищої освіти, який набрав позитивний середньозважений бал (60 відсотків і більше від максимального балу) з усіх видів поточного контролю і не склав іспит, вважається таким, який має академічну заборгованість. Ліквідація академічної заборгованості із семестрового контролю здійснюється у період екзаменаційної сесії або за графіком, встановленим деканатом відповідно до «Положення про контроль і оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у ХНУ».

8 Політика дисципліни

Політика навчальної дисципліни загалом визначається системою вимог до здобувача вищої освіти, що передбачені чинними положеннями Університету про організацію і навчально-методичне забезпечення освітнього процесу. Зокрема, проходження інструктажу з техніки безпеки; відвідування занять з дисципліни є обов'язковим. За об'єктивних причин (підтверджених документально) теоретичне навчання за погодженням із лектором може відбуватись в індивідуальному режимі. Успішне опанування дисципліни і формування фахових компетентностей і програмних результатів навчання передбачає необхідність підготовки до практичних занять (вивчення теоретичного матеріалу з теми, активно працювати на занятті, брати участь у дискусіях щодо прийнятих рішень при виконанні здобувачами задач).

Здобувачі вищої освіти зобов'язані дотримуватися термінів виконання усіх видів робіт у встановлені терміни, передбачені робочою програмою навчальної дисципліни. Пропущене практичне заняття здобувач зобов'язаний відпрацювати у встановлений викладачем термін, але не пізніше, ніж за два тижні до кінця теоретичних занять у семестрі.

Засвоєння студентом теоретичного матеріалу з дисципліни оцінюється за результатами опитування під час практичних занять, тестування й виконання індивідуального домашнього завдання. Виконання індивідуального завдання завершується його здачею на перевірку у терміни, встановлені графіком самостійної роботи. У якості ІДЗ здобувач може підготувати реферат за однією з тем навчальної дисципліни при дотриманні узгоджених з викладачем термінів його виконання.

Здобувач вищої освіти, виконуючи самостійну роботу з дисципліни, має дотримуватися політики доброчесності (заборонені списування, підказки, плагіат, використання штучного інтелекту (без вірного цитування)). У разі порушення політики академічної доброчесності в будь-яких видах навчальної роботи здобувач вищої освіти отримує незадовільну оцінку і має повторно виконати завдання з відповідної теми (виду роботи), що передбачені робочою програмою. Будь-які форми порушення академічної доброчесності під час вивчення навчальної дисципліни не допускаються та не толеруються.

9 Оцінювання результатів навчання студентів у семестрі

Оцінювання академічних досягнень здобувача вищої освіти здійснюється відповідно до «Положення про контроль і оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у ХНУ». При поточному оцінюванні виконаної здобувачем роботи з кожної структурної одиниці і отриманих ним результатів викладач виставляє йому певну кількість балів із призначених робочою програмою для цього виду роботи. При цьому кожна структурна одиниця (робота) може бути зарахована, якщо здобувач набрав не менше 60 відсотків (мінімальний рівень для позитивної оцінки) від максимально можливої суми балів, призначеної структурній одиниці.

Будь-які форми порушення академічної доброчесності не допускаються та не толеруються.

Отриманий здобувачем бал за зарахований вид навчальної роботи (структурну одиницю) після її оцінювання викладач виставляє в електронному журналі обліку успішності здобувачів вищої освіти. За умови виконання усіх видів навчальної роботи за результатами поточного контролю протягом вивчення навчальної дисципліни, встановлених її Робочою програмою, здобувач денної форми здобуття освіти з навчальної дисципліни, підсумковим контролем для якої є іспит, може набрати до 60 балів (здобувач заочної форми – до 50 балів). Позитивну підсумкову оцінку здобувач може отримати, якщо за результатами поточного та підсумкового контролів набере від 60 до 100 балів. Семестрова підсумкова оцінка розраховується в автоматизованому режимі в інформаційній підсистемі «Електронний журнал» (ІС «Електронний університет») і відповідно до накопиченої суми балів визначається оцінка за інституційною шкалою та шкалою ЄКТС (див. таблицю Співвідношення...), яка заноситься в екзаменаційну відомість, а також до Індивідуального навчального плану здобувача вищої освіти.

Структурування дисципліни за видами навчальної роботи і оцінювання результатів навчання студентів *денної* форми здобуття освіти у 2 семестрі

Аудиторна робота								Контрольні заходи		Самостійна робота	Семестровий контроль	Разом
П'ятий семестр												Сума балів
Практичні заняття (мінімум 8 контрольних точок)								Тестовий контроль:		ІДЗ*	Іспит	
Т 1	Т 2	Т 3	Т 4	Т 5	Т 6	Т 7	Т 8	Т1-6	Т7-16			
Кількість балів за вид навчальної роботи (мінімум-максимум)												
3-5	3-5	3-5	3-5	3-5	3-5	3-5	3-5	3-5	3-5	6-10	24-40	60-100**
24-40								6-10		6-10	24-40	

Примітка: *ІДЗ – індивідуальне домашнє завдання; Т* – тема навчальної дисципліни;

**За набрану з будь-якого виду навчальної роботи з дисципліни кількість балів, нижче встановленого мінімуму, здобувач отримує незадовільну оцінку і має її перездати у встановлений викладачем (деканом) термін. Інституційна оцінка встановлюється відповідно до таблиці «Співвідношення інституційної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС».

Структурування дисципліни за видами навчальної роботи і оцінювання результатів навчання студентів *заочної* форми здобуття освіти

Аудиторна робота		Самостійна, індивідуальна робота				Семестровий контроль	Разом
П'ятий семестр							Сума балів
Практичне заняття		Контрольна робота		Тестовий контроль	ІДЗ*	Іспит	
1	2	Якість виконання	Захист роботи	Т1-16			
Кількість балів за кожний вид навчальної роботи (мінімум-максимум)							
3-5	3-5	12-20	3-5	3-5	6-10	30-50	60-100
6-10		15-25		3-5	6-10	30-50	

Оцінювання якості виконання контрольної роботи студентами заочної форми здобуття освіти

Контрольна робота передбачає виконання трьох завдань – два теоретичних і одне – практичне. Кількість завдань у контрольній роботі залежно від особливостей дисципліни визначає кафедра. Зміст завдань наведено в методичних рекомендаціях до виконання контрольної роботи. При оцінюванні контрольної роботи враховуються якості її виконання та захист, кожен з цих показників оцінюються максимально: кожне з теоретичних завдань – 5 балами, практичне завдання 10 балами, загальна максимальна сума балів становить 20.

Критерії оцінювання контрольної роботи:

Таблиця – Розподіл балів між завданнями контрольної роботи здобувача вищої освіти

Види завдань	Для кожного окремого виду завдань		
	Мінімальний (достатній) бал	Потенційні позитивні бали* (середній бал)	Максимальний (високий) бал
Теоретичне питання № 1	3	4	5
Теоретичне питання № 2	3	4	5
Практичне завдання	6	8	10
Всього балів	12		20

*Примітка. *Позитивний бал за контрольну роботу, відмінний від мінімального (12 балів) та максимального (20 балів), знаходиться в межах 13-19 балів та розраховується як сума балів за усі структурні елементи (завдання) контрольної роботи.*

Кожне завдання контрольної роботи здобувача вищої освіти оцінюється з використанням нижченаведених у таблиці критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувача вищої освіти (щодо визначення достатнього, середнього та високого рівня досягнення здобувачем запланованих ПРН та сформованих компетентностей).

Оцінювання на практичних заняттях

Оцінка, яка виставляється за практичне заняття, складається з таких елементів: усне опитування студентів на знання теоретичного матеріалу з теми; вільне володіння студентом спеціальною термінологією і уміння професійно обґрунтувати прийняті рішення при розв'язуванні задач; результати самостійних робіт.

При оцінюванні результатів навчання здобувачів вищої освіти на практичних заняттях викладач користується наведеними нижче критеріями:

Таблиця – Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувача вищої освіти

Оцінка та рівень досягнення здобувачем запланованих ПРН та сформованих компетентностей	Узагальнений зміст критерія оцінювання
1	2
Відмінно (високий)	Здобувач вищої освіти глибоко і у повному обсязі опанував зміст навчального матеріалу, легко в ньому орієнтується і вміло використовує понятійний апарат; уміє пов'язувати теорію з практикою, вирішувати практичні завдання, впевнено висловлювати і обґрунтовувати свої судження. Відмінна оцінка передбачає, логічний виклад відповіді державною мовою (в усній або у письмовій формі), демонструє якісне оформлення роботи і володіння спеціальними інструментами. Здобувач вищої освіти не вагається при видозміні запитання, вміє робити детальні та узагальнюючі висновки. При відповіді допустив дві-три несуттєві похибки.

1	2
Добре (середній)	Здобувач вищої освіти виявив повне засвоєння навчального матеріалу, володіє понятійним апаратом і фаховою термінологією, орієнтується у вивченому матеріалі; свідомо використовує теоретичні знання для вирішення практичних задач; виклад відповіді грамотний, але у змісті і формі відповіді можуть мати місце окремі неточності, нечіткі формулювання закономірностей тощо. Відповідь здобувача будується на основі самостійного мислення. Здобувач вищої освіти у відповіді допустив дві-три несуттєві помилки.
Задовільно (достатній)	Здобувач вищої освіти виявив знання основного програмного матеріалу в обсязі, необхідному для подальшого навчання та практичної діяльності за професією, справляється з виконанням практичних завдань, передбачених програмою. Як правило, відповідь здобувача будується на рівні репродуктивного мислення, здобувач має слабкі знання структури курсу, допускає неточності і суттєві помилки у відповіді, вагається при відповіді на видозмінене запитання. Разом з тим, набув навичок, необхідних для виконання нескладних практичних завдань, які відповідають мінімальним критеріям оцінювання і володіє знаннями, що дозволяють йому під керівництвом викладача усунути неточності у відповіді.
Незадовільно (недостатній)	Здобувач вищої освіти виявив розрізнені, безсистемні знання, не вмів виділяти головне і другорядне, допускається помилок у визначенні понять, перекидає їх зміст, хаотично і невпевнено викладає матеріал, не може використовувати знання при вирішенні практичних завдань. Як правило, оцінка «незадовільно» виставляється здобувачу, який не може продовжити навчання без додаткової роботи з вивчення дисципліни.

ІДЗ здобувача вищої освіти оцінюється аналогічно з використанням вищенаведених у таблиці критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувача вищої освіти (мінімальний позитивний бал – 6 балів, максимальний – 10 балів). При підготовці реферату у якості ІДЗ здобувач вищої освіти отримує максимальний бал (10) за його виконання.

Оцінювання результатів тестового контролю

Кожен з двох тестів, передбачених робочою програмою, складається із 30 тестових завдань. Максимальна сума балів, яку може набрати студент за результатами тестування, складає 5.

Відповідно до таблиці структурування видів робіт за тематичний контроль здобувач залежно від кількості правильних відповідей може отримати від 3 до 5 балів:

Таблиця – Розподіл балів в залежності від наданих правильних відповідей на тестові завдання

Кількість правильних відповідей	1–13	18–22	23–26	27–30
Відсоток правильних відповідей	0-59	60-74	75-89	90-100
Кількість балів	-	3	4	5

На тестування відводиться 30 хвилин. Правильні відповіді студент записує у талоні відповідей. Здобувач може також пройти тестування і в онлайн режимі у Модульному середовищі для навчання на сторінці навчальної дисципліни. Тестування здобувачів вищої освіти у Модульному середовищі для навчання автоматично оцінюються за критеріями, наведеними у таблиці вище.

При отриманні негативної оцінки тест слід перездати до терміну наступного контролю.

Оцінювання результатів підсумкового семестрового контролю (іспит)

Освітня програма передбачає підсумковий семестровий контроль з дисципліни у формі іспиту, завданням якого є системне й об'єктивне оцінювання як теоретичної, так і практичної підготовки

здобувача з навчальної дисципліни. Складання іспиту відбувається за попередньо розробленими і затвердженими на засіданні кафедри білетами. Відповідно до цього в екзаменаційному білеті пропонується поєднання питань як теоретичного (в т.ч. у тестовій формі), так і практичного характеру.

Таблиця – Оцінювання результатів підсумкового семестрового контролю здобувачів денної форми навчання (40 балів для підсумкового контролю)

Види завдань	Для кожного окремого виду завдань		
	Мінімальний (достатній) бал (задовільно)	Потенційні позитивні бали* (середній бал) (добре)	Максимальний (високий) бал (відмінно)
Теоретичне питання № 1	6	8	10
Теоретичне питання № 2	6	8	10
Практичне завдання	12	16	20
Разом:	24		40

*Примітка. *Позитивний бал за іспит, відмінний від мінімального (24 бали) та максимального (40 балів), знаходиться в межах 25-39 балів та розраховується як сума балів за усі структурні елементи (завдання) іспиту.*

Таблиця – Оцінювання результатів підсумкового семестрового контролю здобувачів заочної форми навчання (50 балів для підсумкового контролю)

Види завдань	Для кожного окремого виду завдань		
	Мінімальний (достатній) бал (задовільно)	Потенційні позитивні бали* (середній бал) (добре)	Максимальний (високий) бал (відмінно)
Теоретичне питання № 1	6	8	10
Теоретичне питання № 2	6	8	10
Практичне завдання	18	24	30
Разом:	30		50

*Примітка. *Позитивний бал за іспит, відмінний від мінімального (30 балів) та максимального (50 балів), знаходиться в межах 31-49 балів та розраховується як сума балів за усі структурні елементи (завдання) іспиту.*

Для кожного окремого виду завдань підсумкового семестрового контролю застосовуються критерії оцінювання навчальних досягнень здобувача вищої освіти, наведені вище (Таблиця – Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувача вищої освіти).

Таблиця – Співвідношення інституційної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС

Оцінка ЄКТС	Рейтингова шкала балів	Інституційна шкала (Опис рівня досягнення здобувачем вищої освіти запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни)	
		Залік	Іспит/диференційований залік
A	90-100	Зараховано	Відмінно/Excellent – високий рівень досягнення запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни, що свідчить про безумовну готовність здобувача до подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом
B	83-89		Добре/Good – середній (максимально достатній) рівень досягнення запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни та готовності до подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом
C	73-82		
D	66-72		Задовільно/Satisfactory – Наявні мінімально достатні для подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом результати навчання з навчальної дисципліни
E	60-65		

FX	40-59	Незараховано	Незадовільно/Fail – Низка запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни відсутня. Рівень набутих результатів навчання є недостатнім для подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом
F	0-39		Незадовільно/Fail – Результати навчання відсутні

Підсумкова семестрова оцінка за інституційною шкалою і шкалою ЄКТС визначається в автоматизованому режимі після внесення викладачем результатів оцінювання з усіх видів робіт до електронного журналу. Співвідношення інституційної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС у наведеній нижче таблиці.

Семестровий іспит виставляється, якщо загальна сума балів, яку набрав студент з дисципліни за результатами поточного та підсумкового контролю, знаходиться у межах від 60 до 100 балів. При цьому за інституційною шкалою ставиться оцінка «відмінно/добре/задовільно», а за шкалою ЄКТС – буквене позначення оцінки, що відповідає набраній студентом сумі балів відповідно до таблиці Співвідношення.

11. Питання для самоконтролю результатів навчання

1. Розкрийте зміст понять професія, професійне самовизначення.
2. Розкрийте зміст механізму професійного вибору.
3. Розкрийте зміст понять кар'єра та кар'єрне зростання.
4. Основні функції та завдання кар'єрного консультанта.
5. Проаналізуйте складові професійної орієнтації населення.
6. Обґрунтуйте суть коучингового підходу в кар'єрному консультуванні.
7. Проаналізуйте основні особливості професійної орієнтації.
8. Розкрийте гендерні аспекти кар'єрного консультування.
9. Розкрийте суть технологій професійного консультування.
10. Опишіть особливості поведінки кар'єрного консультанта.
11. Обґрунтуйте специфіку кар'єрного консультування учнів закладів середньої освіти.
12. Розкрийте специфіку кар'єрного консультування студентів.
13. Охарактеризуйте специфіку кар'єрного консультування вчителів.
14. Розкрийте зміст основних методів професійного відбору.
15. Опишіть суть професіограми.
16. Розкрийте відмінність коучингу від інших видів надання допомоги особистості.
17. Мета та принципи коучингу.
18. Проаналізуйте ключові компетенції коуча.
19. Розкрийте види коучингу.
20. Опишіть оцінку ефективності коучингу.
21. Десять розповсюджених помилок при постановці запитань.
22. Розкрийте типи коучингових розмов.
23. Роль емоцій під час коучингового процесу.
24. Розкрийте зміст поняття «Зона комфорту».
25. Опишіть основні коучингові моделі.
26. Розкрийте зміст техніки «Піраміда логічних рівнів».
27. Види трудових міграцій молоді.
28. Причини трудових міграцій.
29. Соціально-економічні наслідки трудових міграцій.
30. Механізми регулювання трудових міграцій.

12 Навчально-методичне забезпечення

Освітній процес з дисципліни «Коучинг та кар'єрне радництво в сфері зайнятості» повністю і в достатній кількості забезпечений необхідною навчально-методичною літературою. Зокрема, підготовлені і видані такі роботи:

1. Рідкодубська Г. Вступ до фаху. Методичні вказівки до самостійного вивчення дисципліни для студентів спеціальності «Соціальна робота». Хмельницький: ХНУ, 2021.
2. Якубова Л. А. Соціальна робота з різними типами клієнтів. Конспект лекцій для студентів денної та заочної форм навчання спеціальності 231 «Соціальна робота». Хмельницький: ХНУ, 2021.

13 Матеріально-технічне та програмне забезпечення дисципліни (за потреби)

Інформаційна та комп'ютерна підтримка: ПК, планшет, смартфон або інший мобільний пристрій, проєктор. Програмне забезпечення: програми Microsoft Office або аналогічні, доступ до мережі Інтернет, робота з презентаціями.

Вивчення навчальної дисципліни не потребує використання спеціального програмного прикладного забезпечення, крім загальноновживаних програм і операційних систем.

14. Рекомендована література:

Основна:

1. Дауні М. Ефективний коучинг. К.: Добра книга, 2008. 228 с.
2. Москалець В.П. Психологія особистості: навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. Міністерство освіти і науки, молоді та спорту України. К.: ЦУЛ, 2021. 260 с.
3. Попович В.М. Соціологічний аналіз реінтеграції вимушених переселенців. *Соціальна робота: виклики сьогодення*: Збірник наукових праць за матеріалами VIII Міжнародної науково-практичної конференції. ТНПУ імені В. Гнатюка, 2019. С. 170-176.
4. Попович В.М. Філософія становлення професійного іміджу. *Гуманітарний вісник Запорізької державної інженерної академії: Збірник наукових праць*. Запоріжжя: «Видавництво ЗНУ», 2019. Вип. 76. С. 157-169.
5. Столяренко О.Б. Психологія особистості: навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. К.: Центр учб. л-ри, 2021. 279 с.
6. Управління соціальними процесами: навчальний посібник / О.А. Агарков (керівник авт. кол.); Г.Ю. Баршацька, В.В. Кузьмін, В.М. Попович, О.О. Турба, С.С. Щербина. Запоріжжя: ЗНТУ, 2021. 217 с.
7. Фурман А.А. Психологія особистості: ціннісно-орієнтаційний вимір: монографія, 2021. 311 с.

Додаткова:

8. Eric Parsloe, Monika Wray. Coaching and Mentoring. practical methods to improve learning - KOGAN PAGE. 2000. 204 P.
9. Lovelock R., Lyons, K., Powel J. Reflecting on Social Work - Discipline and Profession. London: Routledge, 2021. 262 p.
10. Payne M. Modern Social Work Theory London: Macmillan, 2021. P. 7-9.
11. Semigina T. Is Zero Discrimination possible? Voices from Ukraine. *Getting to zero: Global social work responds to HIV* /Henrickson M., et al. (Eds.). Geneva: UNAIDS and IASSW, 2021. P. 255-280.

15 Інформаційні ресурси

1. Модульне середовище для навчання. Доступ до ресурсу: <https://msn.khmnu.edu.ua/course/view.php?id=8886>
2. Електронна бібліотека університету. Доступ до ресурсу: http://lib.khnu.km.ua/asp/php_fplage_lib.php.
3. Репозитарій ХНУ. Доступ до ресурсу: <http://elar.khnu.km.ua/jspui/?locale=uk>.